

Протокол рабочей группы

Мурашинского муниципального округа, созданной для реализации на территории г. Мураши мероприятий программы «Формирование комфортной городской среды 2018-2030»

Дата и время проведения: 27.03.2026 года с 8-30

Председатель: Рябинин С.И. – Глава Мурашинского муниципального округа

Секретарь: Чудиновских С.В. – куратор программы

Члены общественной комиссии:

СУСЛОВ Александр Вячеславович	Первый заместитель главы Мурашинского муниципального округа
ТКАЧ Екатерина Юрьевна	заместитель главы администрации, заведующий отделом социальной работы
ГИНДА Людмила Геннадьевна	Заместитель главы администрации по финансовым вопросам
ДРАЧ Мария Сергеевна	Главный специалист управления культуры администрации округа
ДОБРЫХ Наталья Евгеньевна	Заведующий городским территориальным отделом
КОРОТАЕВ Кирилл Дмитриевич	Председатель Совета местного отделения «Движение первых»
ВАСЕНИНА Елена Александровна	Директор МКУК «Мурашинская ЦКС»
КАЗАКОВЦЕВА Надежда Викторовна	Директор МКУК «Мурашинская МБС»

Протокол заседания рабочей группы

Дата: 27.03.2026

Тема: Обсуждение вопросов благоустройства и развития территории между улицами Ленина и Кирова

Повестка дня

1. Знакомство с анализом результатов опросов жителей и учащихся по вопросам благоустройства территории между улицами Ленина и Кирова.
2. Обсуждение наполнения территории событийными мероприятиями в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.
3. Рассмотрение модели управления территорией, предполагаемой к благоустройству в рамках проекта.

По первому вопросу

Заслушали информацию Чудиновских Светланы Васильевны.

По второму вопросу

Слушали Чудиновских С.В.: Проведено онлайн-обсуждение функциональных зон проекта с жителями города, что позволило оперативно рассмотреть спорные моменты и внести предложения. По итогам обсуждения проведён опрос по предварительным планам развития парка. В настоящее время ведётся работа по формированию перечня событийных мероприятий, которые будут реализованы на территории, планируемой к благоустройству в рамках Всероссийского конкурса.

Решили:

- 2.1. Управлению образования, МАУ ЦКД «Феникс», МКУК «Мурашинская ЦКС», МКУК «Мурашинская МБС» — обеспечить ответственную подготовку планов по событийным мероприятиям для указанной территории.
- 2.2. Управлению культуры администрации Мурашинского муниципального округа рассмотреть возможность введения дополнительной штатной единицы — методиста по проектной деятельности.
- 2.3. Гарантийные письма к материалам заявки подготовить до 03.04.2026.

По третьему вопросу

Рассмотрена модель управления территорией, предполагаемой к благоустройству в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

Решили:

- 3.1. Заместителю главы администрации по финансовым вопросам совместно с заведующим городским территориальным отделом рассчитать потребность в дополнительных ставках рабочих по благоустройству и учесть соответствующие затраты при формировании бюджета на 2027 год.
- 3.2. Информацию о предполагаемых изменениях по дополнительным рабочим местам и затратах на оплату труда предоставить до 03.04.2026 г
- 3.3. Включить в раздел «Охрана и правопорядок» пункт о родительском контроле.

Подписи:

Председатель: _____

Секретарь: _____