



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 13

25 апреля
2022 г

Газета Думы Мурашинского муниципального округа и администрации Мурашинского муниципального округа

Решения Думы Мурашинского муниципального округа

20.04.2022 №11/2	О внесении изменений в решение районной Думы № 6/2 от 15.12.2021 г. «О бюджете Мурашинского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».
20.04.2022 №11/3	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мурашинский муниципальный район Кировской области, за 2021 год.
20.04.2022 №11/4	Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Мурашинское сельское поселение за 2021 г
20.04.2022 №11/5	Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Мурашинское городское поселение за 2021 г
20.04.2022 №11/6	Отчет о работе МО МВД России «Мурашинский» за 2021 год.
20.04.2022 №11/7	О назначении публичных слушаний
20.04.2022 №11/8	Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности
20.04.2022 №11/9	О признании утратившими силу некоторых правовых актов представительных органов.
20.04.2022 №11/10	Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Мурашинский муниципальный округ
20.04.2022 №11/11	Об утверждении отчета о выполнении плана приватизации муниципального имущества в 2021 году.
20.04.2022 №11/12	О внесении дополнений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Мурашинский муниципальный округ на 2022 - 2024 годы
20.04.2022 №11/13	О внесении изменений в решение Думы Мурашинского муниципального округа от 22.11.2021 №4/8 «О налоге на имущество физических лиц»
20.04.2022 №11/14	О внесении изменений в перечни муниципального имущества

Постановления и распоряжения главы округа и администрации округа

11.04.2022 № 258	О специализированном жилищном фонде муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области
14.04.2022 №264	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа от 10.01.2022 № 13
15.04.2022 № 269	О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2021 № 436
15.04.2022 № 273	О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2021 № 437
20.04.2022 № 284	О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2021 № 424

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/2

г. Мураши

О внесении изменений в решение Думы Мурашинского муниципального округа № 6/2 от 15.12.2021 года «О бюджете Мурашинского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

На основании статьи 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 49 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области», утвержденного решением Думы Мурашинского муниципального округа № 2/3 от 20.10.2021 г., статьи 27 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ, Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Мурашинского муниципального округа № 6/2 от 15.12.2021 года «О бюджете Мурашинского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Мурашинского муниципального округа (далее – бюджет муниципального округа) на 2022 год:

1.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа в сумме 328123,5 тыс. рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа в сумме 344427,8 тыс. рублей;

1.3. дефицит бюджета муниципального округа в сумме 16304,3 тыс. рублей»;

1.2. Приложение 2 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Мурашинского муниципального округа Кировской области и закрепляемых за ними видов, подвидов доходов бюджета муниципального округа» - отменить.

1.3. Приложение 3 «Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мурашинского муниципального округа и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета Мурашинского муниципального округа» - отменить.

1.4. Приложение 5 "Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета Мурашинского муниципального округа по статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов на 2022 год" утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.5. Приложение 6 "Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета Мурашинского муниципального округа по статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов на 2023-2024 годы" утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.6. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год» утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.7. Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Мурашинского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год» утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.8. Приложение 11 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на 2022 год» утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.9. Абзац 3 статьи 3 изложить в новой редакции:

«на 2023 год и на 2024 год согласно приложению 6 к настоящему решению».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И.Рябинин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к решению Думы Мурашинского муниципального округа «О внесении изменений в решение Думы Мурашинского муниципального округа № 6/2 от 15.12.2021 года «О бюджете Мурашинского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Вносимые изменения в решение Думы Мурашинского муниципального округа № 6/2 от 15.12.2021 года «О бюджете Мурашинского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» обусловлены необходимостью корректировки доходов и расходов бюджета муниципального округа.

ДОХОДЫ

В целом объем доходной части бюджета муниципального округа на 2022 год предлагается увеличить на 4837,4 тыс.рублей, в том числе объем налоговых и неналоговых доходов увеличить на 3475,0 тыс.рублей.

Информация о суммах корректировки налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений в разрезе направлений и главных администраторов доходов бюджета муниципального округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов отражена в приложениях 1 и 2 к пояснительной записке.

РАСХОДЫ

С учетом предлагаемых изменений расходная часть бюджета муниципального округа на **2022 год увеличивается на 4837,4 тыс. рублей** за счет средств местного бюджета.

Информация о суммах корректировки расходов за счет средств местного бюджета отражена в приложении № 5 к пояснительной записке.

ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

В результате вносимых изменений в доходную и расходную части дефицит бюджета муниципального округа на 2022 год не изменится и составит 16304,3 тыс. рублей.

Зам. начальника финансового
управления муниципального округа
20.04.2022

Ю.Г.Земцова

ДУМА МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/3

г. Мураши

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мурашинского района за 2021 год

В соответствии со статьей 153, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области», утвержденным решением Мурашинской районной Думы № 39/3 от 04.12.2019 года, результатов рассмотрения отчета об исполнении бюджета за 2021 год, Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета района за 2021 год по доходам в сумме 285885,7 тыс. руб., по расходам в сумме 288774,8 тыс. руб., с дефицитом в сумме 2889,1 тыс. руб. с показателями:

по объемам поступления доходов в бюджет Мурашинского муниципального района за 2021 год согласно приложению 1;

по доходам бюджета района за 2021 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 2;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2021 год согласно приложению 3;

по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района на 2021 год согласно приложению 4;

по источникам финансирования дефицита бюджета района по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2021 год согласно приложению 5;

по расходам бюджета района на реализацию муниципальных программ Мурашинского района за 2021 год согласно приложению 6;

по перечню публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района в 2021 году, согласно приложению 7;

по видам межбюджетных трансфертов в разрезе поселений, согласно приложениям 8 - 16.

2. Настоящее решение с приложениями опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте администрации Мурашинского муниципального округа.

Председатель
Думы Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского муниципального округа
Кировской области

С.И.Рябинин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ОТЧЕТУ об исполнении бюджета района за 2021 год

Отчет об исполнении бюджета района за 2021 год сформирован на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией, утвержденной решением Мурашинской районной Думы от 18.12.2020 № 50/1 «О бюджете Мурашинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с учетом внесенных изменений, постановлением администрации Мурашинского района от 28.12.2020 № 553 «О мерах по выполнению решения районной Думы от 18.12.2020 № 50/1 «О бюджете Мурашинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов». В отчете плановые назначения отражены в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью бюджета района на 2021 год.

В течение года в решение Мурашинской районной Думы «О бюджете Мурашинского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» внесены 11 изменений, в результате которых доходы были увеличены на 44623,7 тыс. руб., расходы увеличены на 42167,0 тыс.руб.. Бюджет района исполнен по доходам в сумме 285885,7 тыс. руб., по расходам в сумме 288774,8 тыс. руб. Дефицит бюджета района составил 2889,1 тыс. руб.

ДОХОДЫ

Доходная часть бюджета района с учетом безвозмездных перечислений из других бюджетов бюджетной системы за 2021 год исполнена в сумме 285 885,7 тыс. руб., или 96,73 % к уточненному годовому плану.

В отчетном периоде первоначально утвержденные плановые показатели в целом по доходам увеличены

на 17,8%. Собственные доходы увеличены на 6 654,6 тыс. руб., безвозмездные перечисления - на 37 969,1 тыс. руб. Среднемесячное поступление по налоговым и неналоговым доходам составило 7 269,5 тыс. руб., что на 943,0 тыс. руб. выше уровня прошлого года.

По основным видам доходов изменения плановых показателей представлены в следующей таблице:

Наименование показателя	первоначальный план	уточненный план	сумма увеличения(снижения)	тыс.руб.
				% увеличения (снижения) плана
Налоговые доходы всего, в том числе:	68 250,4	76 933,2	8 682,8	12,7
Налог на доходы физических лиц	36 627,9	38 141,8	1 514,0	4,1
Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ	2 662,5	2 711,3	48,8	1,8
Налог, взимаемый в связи с применением УСН	15 990,0	18 869,9	2 879,8	18,0
ЕНВД	900,0	1 020,1	120,1	13,3
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы	180,0	1 087,0	907,0	503,9
Налог на имущество организаций	10 940,0	14 069,7	3 129,7	28,6
Государственная пошлина	950,0	1 033,4	83,4	8,8
Неналоговые доходы всего, в том числе:	12 109,5	10 081,3	-2 028,2	-16,7
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 586,1	1 716,9	130,8	8,2
Платежи при пользовании природными ресурсами	290,9	215,3	-75,6	-26,0
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	10 047,9	7 368,1	-2 679,8	-26,7
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0,0	260,3	260,3	
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	184,6	520,7	336,1	182,1
Прочие неналоговые доходы	0,0	0,0		
Безвозмездные поступления	170 558,5	208 527,6	37 969,1	22,3
Всего доходов	250 918,4	295 542,1	44 623,7	17,8

Структура доходов бюджета района в 2020 и 2021 годах представлена в следующей таблице:

Наименование показателя	Исполнено		Отклонение (+,-)	% исполнения		2021 к 2020 году (%)
	2020	2021		2020	2021	

Налоговые доходы	65 539,5	77 148,8	11 609,3	100,9	100,3	117,7
Неналоговые доходы	10 378,8	10 084,9	-293,9	100,5	100,0	97,2
Безвозмездные поступления	285 159,0	198 652,0	-86 507,0	97,9	95,3	69,7
Всего доходов	361 077,3	285 885,7	-75 191,6	98,6	96,7	79,2

К уровню поступлений 2020 года объем доходов бюджета района снизился на 20,8 %, или на 75 191,6 тыс.руб., в том числе за счет снижения безвозмездных поступлений на 86 507,0 тыс. руб. (на 30,3%). При этом за счет собственных доходов доходы увеличились на 14,9% или на 11 315,4 тыс.руб.

Объем поступлений собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений) составил 87 233,7 тыс. руб., или 108,6% к первоначальному плану, и 100,3 % к уточненному годовому плану. В том числе налоговых доходов поступило в сумме 77 148,8 тыс. руб. (113 % к первоначальному плану и 100,3 % к уточненному плану), неналоговых доходов – 10 084,9 тыс. руб. (83,3 % к первоначальному плану и 100% к уточненному).

Выполнение уточненных плановых показателей обеспечено по всем видам налоговых и неналоговых доходов.

Исполнение основных налоговых доходов бюджета района представлено в следующей таблице:

Показатели	уточненный план на 2021 год	исполнено за 2021 год	% от плана	исполнено за 2020 год	Рост (снижение) поступлений в 2021 году к 2020	
					в %	в сумме
Налоговые доходы всего, в том числе:	76 933,2	77 148,8	100,3	65 539,5	17,7	11 609,3
Налог на доходы физических лиц	38 141,8	38 244,3	100,3	36 804,1	3,9	1 440,3
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	2 711,3	2 711,8	100,0	2 377,8	14,0	334,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	18 869,9	18 977,7	100,6	9 781,3	94,0	9 196,3
Единый налог на вмененный доход	1 020,1	1 020,1	100,0	3 473,2	-70,6	-2 453,1
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 087,0	1 089,7	100,2	89,2	1 221,6	1 000,5
Налог на имущество организаций	14 069,7	14 069,7	100,0	11 904,1	18,2	2 165,6
Государственная пошлина	1 033,4	1 035,5	100,2	1 109,8	-6,7	-74,3

Наибольший удельный вес в объеме налоговых доходов бюджета района занимают в 2021 году налог на доходы физических лиц (49,6%), налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения (24,6%), налог на имущество организаций (18,2%).

Положительная динамика поступлений налоговых доходов бюджета района за 2021 год к аналогичному периоду прошлого года сложилась по всем видам доходов за исключением поступления единого налога на вмененный доход и государственной пошлины.

Поступление НДФЛ (основного доходного источника бюджета района) увеличилось по сравнению с прошлым годом на 1 440,3 тыс. руб., или на 3,9%, в основном за счет роста фонда оплаты труда по ряду крупных предприятий и организаций района.

Поступление акцизов по подакцизным товарам увеличилось по сравнению с аналогичным периодом прошлого года на 334,0 тыс. руб. или на 14,0%

Поступление налогов по упрощённой системе налогообложения возросло на 94%, или на 9 196,4 тыс. руб., в связи с отменой ЕНВД, постановкой на налоговый учет и миграцией организаций из других регионов, в частности ООО «Сигнал - Маш» мигрировало из налоговых органов Саратовской области в налоговую инспекцию Слободского, в результате чего обеспечило поступление налога в бюджет Мурашинского района в сумме 1 190,9 тыс. руб. и со снятием ограничительных мероприятий по распространению коронавирусной инфекции.

В связи с отменой с 2021 года единого налога на вменённый доход по сравнению с прошлым годом его поступление снизилось на 2 453,1 тыс. руб. (на 70,6%).

Поступление налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, увеличилось по сравнению с 2020г. на 1 000,5 тыс. руб. вследствие перехода на данную систему налогообложения налогоплательщиков, применявших единый налог на вменённый доход и отменой ограничительных мероприятий по распространению коронавирусной инфекции.

По налогу на имущество организаций наблюдается рост поступлений – на 2 165,6 тыс. руб., или 18,2%, в связи с вводом объектов налогообложения ООО «Мурашинским фанерным заводом».

Поступление государственной пошлины по судам и за нотариальные действия снизилось на 74,3 тыс. руб. или на 6,7%

Неналоговые доходы поступили в бюджет района в 2021 году в объеме 10 084,9 тыс. руб., или 100% к уточненным годовым бюджетным назначениям. Обеспечено выполнение уточненных плановых показателей по всем видам неналоговых доходов.

Показатели исполнения основных неналоговых доходов бюджета района представлены в следующей таблице:

Показатели	уточнен- ный план на 2021 год	исполне- но за 2021 год	% от плана	исполне- но за 2020 год	Рост (снижение) поступлений в 2021 году к 2020	
					в %	в сумме
Неналоговые доходы всего, в том числе:	10 081,3	10 084,9	100,0	10 378,8	-2,8	-293,9
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 716,9	1 718,1	100,1	2 326,9	-26,2	-608,8
Платежи при пользовании природными ресурсами	215,3	215,3	100,0	115,1	87,1	100,2
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	7 368,1	7 368,1	100,0	7 068,6	4,2	299,6
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	260,3	262,6	100,9	0,0		262,6
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	520,7	520,7	100,0	866,5	-39,9	-345,8
Прочие неналоговые доходы	0,0	0,0		1,7		-1,7

Наибольший удельный вес в объеме неналоговых доходов бюджета района в 2021 году занимают доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства (73,1%), доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (17%), штрафы, санкции, возмещение ущерба (5,2%).

К аналогичному периоду прошлого года поступление неналоговых доходов снизилось на 293,9,0 тыс. руб. Значительное снижение поступлений наблюдается по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности – на 608,8 тыс. руб., или на 26,2%, вследствие снижения площадей арендуемых помещений, расторжения договоров аренды,

изменения расчёта арендной платы (по независимой оценке) и поступления в 2020 году задолженности прошлых лет.

Поступления от штрафов, санкций, возмещений ущерба в 2021 снизились к аналогичному периоду прошлого года на 345,8 тыс. рублей или на 39,9 %.

Состояние муниципальных финансов находится в полной зависимости от уровня недоимки, допущенной в бюджете и эффективности принимаемых мер по её сокращению. Сумма недоимки по налоговым и неналоговым платежам в бюджете района по состоянию на 1 января 2022 года составила 5 329,3 тыс. руб. - снизилась по сравнению с началом года на 814,0 тыс. руб. или на 13,3%. В том числе по налоговым платежам снижение составило 585,3 тыс. руб., или 31,2%, по неналоговым платежам – 228,7 тыс. руб., или 5,4%.

В разрезе налогов снижение недоимки произошло по налогу на доходы физических лиц - на 48,8 тыс. руб., по налогам, применяемым в связи с упрощённой системой налогообложения – на 425,6 тыс. руб., единому налогу на вмененный доход – на 129,6 тыс. руб.

Рост недоимки произошёл по налогу, взимаемому в связи с применением патентной системы налогообложения - на 18,7 тыс. руб.

На 250,1 тыс. руб. сократилась недоимка по арендной плате за земельные участки, на 21,4 тыс. руб. - увеличилась по арендной плате за имущество.

В целях сохранения налогового потенциала района органами местного самоуправления совместно с налоговыми органами проводилась работа в рамках утвержденного 18.06.2020 №203 постановлением администрации Мурашинского района Плана мероприятий на 2020-2022 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов и сокращению недоимки в консолидированный бюджет Мурашинского района.

В течение 2021 года проведено 11 заседаний комиссии, в том числе 1 выездное в п. Безбожник Мурашинского сельского поселения. На заседания комиссии были приглашены 246 налогоплательщиков, в том числе юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, некоторые налогоплательщики приглашались неоднократно. Объем погашенной недоимки по приглашенным на заседания комиссии должникам составил 2 298,6 тыс. руб. Кроме вопросов по погашению задолженности по налоговым и неналоговым платежам, на заседаниях комиссии рассматривается деятельность работодателей, выплачивающих работникам заработную плату ниже величины МРОТ или ниже средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности. В результате работы комиссии, дополнительные поступления по данным налоговым органов по налогоплательщикам, заслушанным на заседаниях комиссии, составили: по налогу на доходы физических лиц 277,0 тыс. руб., по страховым взносам 914,0 тыс. руб.

Объем безвозмездных поступлений за 2021 год составил 198 652,0 тыс. руб., в том числе дотации – 37 514,4 тыс. руб., или 100% к плану, субсидии-78 468,0 тыс. руб., или 94,3% к плану, субвенции – 64 216,1 тыс. руб., или 92,7% к плану, иные межбюджетные трансферты -12 560,1 тыс. руб., или 99,8%.

В 2021 году объем целевых спонсорских поступлений составил 5898,5 тыс. рублей (за 2020 год - 4692,8тыс. рублей), в том числе:

- 2556,7 тыс. рублей от ООО «Мурашинский фанерный завод»;
- 453,6 тыс. рублей от фонда «Добрые дела»;
- 1824,8 тыс. рублей от ООО «Хольц Хаус»;
- 22,6 тыс. рублей от ИП Мезенцев Ю.М.;
- 427,6 тыс. рублей от ООО ЛЗК «Лунвож»;
- 424,4 тыс. рублей от АО «Майсклес»;

РАСХОДЫ

Расходная часть бюджета района за 2021 год исполнена в объеме 288774,8 тыс. руб., или 96,1% к уточненному годовому плану.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года расходы уменьшились на 67755,7 тыс. руб.

Отраслевая структура расходов бюджета района за 2021 год в разрезе источников представлена в таблице:

тыс. руб.

Наименовани	Раз	План	Исполнено	Процент исполнения
-------------	-----	------	-----------	--------------------

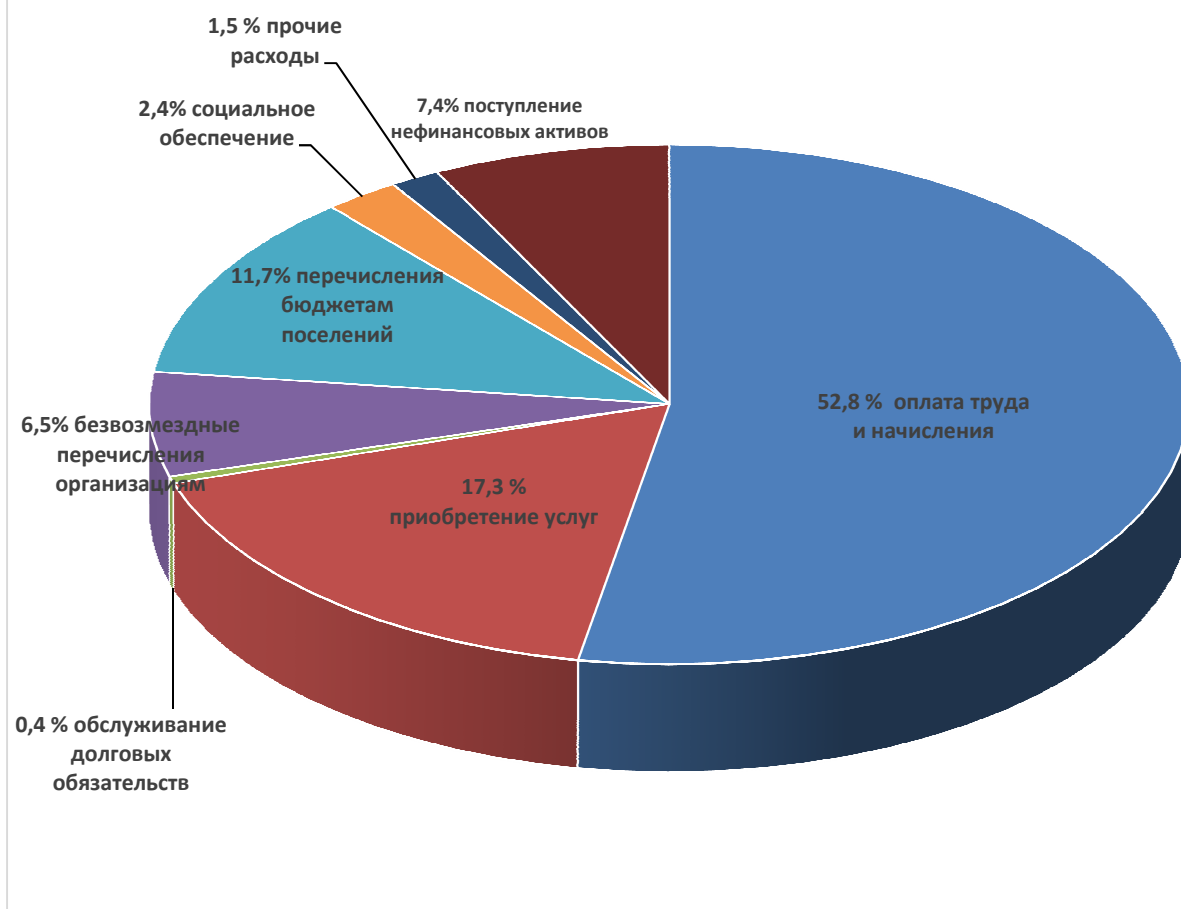
е расхода	- дел	в том числе за счет средств:			в том числе за счет средств:			(%)		
		Всего	Областн	Местных	всего	областны	местных	всего	обла-	местн
			ых			х			стных	
ВСЕГО РАСХОДОВ	0	300585,4	161744,3	138841,1	288774,8	151893,8	136881,0	96,1	93,9	98,6
Общегосударственные вопросы	01	36342,8	6336,9	30005,90	36161,7	6188,2	29973,5	99,5	97,7	99,9
Национальная оборона	02	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	2430,9	341,2	2089,7	2430,1	341,2	2088,9	100,0	100,0	100,0
Национальная экономика	04	21261,9	13224,5	8037,4	19443,1	13085,9	6357,2	91,4	99,0	79,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	15678,1	15648,7	29,4	10888,4	10859,2	29,2	69,5	69,4	99,7
Охрана окружающей среды	06	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Образование	07	146355,2	91362,4	54992,8	141962,9	87209,8	54753,1	97,0	95,5	99,6
Культура, кинематография и средства массовой информации	08	46712,6	20132,9	26579,7	46705,9	20132,9	26573,0	100,0	100,0	100,0
Здравоохранение	09	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Социальная политика	10	10632,0	8773,7	1858,3	10010,8	8152,6	1858,2	94,2	92,9	100,0
Физкультура и спорт	11	16,9		16,9	16,9	-	16,9	100,0	-	100,0
Обслуживание муниципального и государственного долга	13	1236,9	-	1236,9	1236,9	-	1236,9	100,0	-	100,0
Межбюджетные трансферты общего характера	14	19918,1	5924,0	13994,1	19918,1	5924,0	13994,1	100,0	100,0	100,0

По итогам года расходы, осуществляемые за счет средств районного бюджета, в целом исполнены в сумме 136881,0 тыс. руб., или 98,6%, за счет целевых средств в сумме 151893,8 тыс. руб., или 93,9%. Общая сумма неосвоенных ассигнований составила 11810,6 тыс. руб., в том числе за счет областных средств 9850,5 тыс. руб., которые не использованы по причине превышения над фактической потребностью запланированного объема областных средств.

За счет средств районного бюджета уточненные плановые назначения не исполнены в сумме 1960,1 тыс. рублей, основную долю в которых (85,7%) составляют неосвоенные ассигнования дорожного фонда.

Структура расходов бюджета района за 2021 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления представлена на следующей диаграмме:

Структура расходов бюджета района за 2021 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления



Приведенные данные свидетельствуют, что основную долю в расходах бюджета занимают расходы на финансирование заработной платы с начислениями – 52,8%, приобретение услуг (товаров) – 17,3%, предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений – 11,7%, на поступление нефинансовых активов (основных средств) – 7,4%, предоставление субсидий организациям – 6,5%. На социальное обеспечение направлено 2,4% всех расходов бюджета района, на обслуживание долговых обязательств -0,4%.

В общем объеме расходов расходы на социально-культурную сферу, составили 68,8%, в том числе расходы на образование – 49,1%, 3,5% - на социальную политику, 16,2% - на культуру, физкультуру и спорт. На социально-культурную сферу направлено всего 198696,5 тыс. рублей, что ниже уровня 2020 года на 64755,0 тыс. руб. (в 2020 году – 263451,5 тыс. руб.). Это связано с тем, что в 2020 году было строительство детского сада – яслей в г. Мураши на 110 мест,

На отрасль **«Образование»** общий объем выделенных в 2021 году средств составил 141962,9 тыс. рублей (2020 год -204208,0 тыс.руб.) или 97,0% к уточненному плану. На дошкольное образование направлено 55380,9 тыс. рублей (2020 г. - 124653,0 тыс. руб.), на общее образование 59308,3 тыс. рублей (2020 г. – 56626,3 тыс. руб.).

52718,9 тыс. руб. или 37,1% в расходах на образование занимают областные средства на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и начального, основного и среднего общего образования в общеобразовательных организациях.

Обеспечено полное освоение средств на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций. На данные цели направлено 4209,7 тыс. рублей.

На организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях направлено 2602,1 тыс. рублей.

В рамках национального проекта «Образование» на реализацию мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» направлено 303,1 тыс.рублей, в т.ч. 300,0 тыс.рублей за счет средств областного бюджета.

На выплату компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующих в проведении ГИА, направлено 41,5 тыс.рублей.

На мероприятия по занятости подростков направлено 50 тыс.рублей за счет средств районного бюджета.

19658,6 тыс.руб. (99,7% к плану) израсходовано на учреждения дополнительного образования - на музыкальную школу в г. Мураши и п. Безбожник, на дом детского творчества, на детско-юношескую спортивную школу.

В объеме 355,9 тыс. рублей направлены на предоставление субсидии некоммерческой организации в рамках реализации проекта персонализированного финансирования дополнительных образовательных программ.

Всего на капитальный ремонт, противопожарные мероприятия и иные мероприятия, проводимые по предписаниям надзорных органов, в образовательных организациях, за счет средств районного бюджета и безвозмездных поступлений от спонсоров израсходовано 3683,5 тыс. рублей.

На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих направлены 73,5 тыс. рублей, в том числе 6,9 тыс. рублей передано на данные цели Мурашинскому городскому поселению в форме субсидии.

На молодежную политику и оздоровление детей направлено 246,3 тыс. руб., в том числе 217,4 тыс.рублей – на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

Другие вопросы в области образования профинансированы в сумме 7295,2 тыс. руб. или 99,7% к плану. В объем расходов данного раздела включены расходы на содержание централизованной бухгалтерии управления образования и на содержание ресурсного центра.

По разделу «**Культура и кинематография**» общий объем расходов в 2021 году составил **46705,9 (2020 – 46926,1)** тыс. руб. или 100% к уточненному плану.

По подразделу «**Культура**» расходы составили 38796,7 тыс. рублей (100% от плана).

Расходы, направленные на организацию досуговой деятельности и развитие народных промыслов за счет средств бюджета района, составили 20053,0 тыс. рублей (2020 – 20905,0 тыс. руб.), на организацию библиотечного обслуживания 11528,1 тыс. рублей (2020 – 10410,3 тыс. руб.), на организацию деятельности историко-краеведческого музея – 768,9 тыс. рублей (2020 – 865,6 тыс. руб.).

В рамках национального проекта «Культура» реализовывалось 2 федеральных проекта:
-Федеральный проект «Культурная среда» - направлено 5000,0 тыс рублей за счет средств федерального бюджета на создание модельной библиотеки в п. Октябрьский.
-Федеральный проект «Творческие люди» - направлено 106,3 тыс.рублей на государственную поддержку Даниловской сельской библиотеки (приобретение книг, оборудования, мебели).

Также 168,4 тыс.рублей направлено на поддержку отрасли культуры (приобретение книг для библиотек), в т.ч. 166,7 тыс.рублей – за счет средств областного бюджета, 1,7 тыс.рублей – за счет средств местного бюджета.

В отрасли «**Культура**» функционируют два бюджетных учреждения и одно автономное. На их содержание в 2021 году направлено средств в сумме 15910,9 тыс. руб., в том числе профинансировано:

- по субсидии на выполнение муниципальных заданий на сумму 14434,3 тыс. рублей (2020 – 12821,4 тыс. руб.),

- по субсидии на иные цели на сумму 1476,6 тыс. руб. (2020 – 8309,0 тыс. руб.) в том числе:

МБУК «Безбожниковская сельская библиотека» - 304,7 тыс. рублей за счет средства бюджет района - субсидия на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

МБУК «Безбожниковский сельский Дом культуры» - 1171,9 тыс. рублей, из них средства областного бюджета 867,2 тыс. рублей, средства бюджета района – 304,7 тыс. рублей – субсидия на развитие и укрепление материально-технической базы и текущий ремонт зданий

муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с численностью населения до 50 тыс. человек.

Другие вопросы в области культуры и кинематографии включают расходы на содержание централизованной бухгалтерии в сумме 1442,5 тыс.руб. и службы хозяйственного обслуживания учреждений культуры в сумме 6466,6 тыс.руб. Общие расходы на их содержание составили 7909,1 тыс. руб.

По отраслям «Образование» и «Культура» соблюдена средняя заработная плата педагогических работников учреждений общего образования, дополнительного образования, образовательных учреждений дошкольного образования и работников учреждений культуры согласно Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации социальной политики».

В отчетном году финансирование расходов по главным распорядителям средств бюджета района 902 «Управление культуры» и 903 «Управление образованием и социальной работой» осуществлялось в соответствии с объемами оказываемых муниципальных услуг в разрезе главных распорядителей средств бюджета района, утвержденных Постановлением администрации Мурашинского района № 383 от 28.10.2020 года «Об утверждении натуральных (количественных) показателей по бюджетным услугам на 2021-2023 годы» (с внесенными изменениями).

Доведенные задания выполнены по всем муниципальным услугам. Выполнение плана по муниципальным услугам в разрезе главных распорядителей средств бюджета района представлено в приложении к пояснительной записке.

На реализацию мероприятий в области **физической культуры и спорта** направлено 16,9 тыс. руб. или 100% к плану.

Отрасль **«Социальная политика»** профинансирована в сумме **10010,8** тыс. руб. или 94,2% к годовым назначениям. Расходы за счет средств муниципального района профинансированы на 100,0%. В частности, расходы на пенсии и доплаты к пенсиям за выслугу лет выборным лицам и муниципальным служащим составили 1690,8 тыс. руб. или 100% к плану. Расходы на поддержку инвалидов выразились в сумме 80,0 тыс. руб., или 100% к плану.

Расходы на социальное обеспечение, охрану семьи и детства составили 8240,0 тыс. рублей. В том числе, на 92,9% освоены средства областного бюджета. Из них:

На сумму 2697,3 тыс. рублей или 95,6% к плану освоены средства на выполнение отдельных полномочий по обеспечению детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договору социального найма жилыми помещениями. В 2021 году жилье приобретено 4 детям-сиротам.

На 90,0% или 2185,5 тыс. руб. освоены средства субвенции по возмещению расходов, связанных с предоставлением педагогическим работникам и иным специалистам муниципальных образовательных организаций, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, меры социальной поддержки.

На 96,4 % или 2675,3 тыс. руб. освоены средства субвенции по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям и на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье.

На компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДДУ израсходовано 430,5 тыс. руб. или 80,2% к плану.

Расходы на ежемесячные выплаты отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах при плане 169,0 тыс. руб. исполнены в сумме 164,0 тыс. руб. или на 97,0%.

Объем целевых спонсорских поступлений 4408,5 тыс. рублей из поступивших в 2021 году 5898,5 тыс. рублей направлен на расходы по отраслям «Образование», «Культура», «Общегосударственные вопросы».

Остаток спонсорских средств, не израсходованных на 01.01.2022 года в объеме 1490,0 тыс. рублей, запланирован в расходах по отрасли «Национальная экономика» в 2022 году.

На поддержку **Отраслей экономики района** направлено **19443,1** тыс. руб., или 91,4% от уточненного годового плана. К данному разделу относятся расходы:

- по подразделу **«Транспорт»** на компенсацию части затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в сумме 2300,0 тыс. руб. (100,0% к плану);

- по подразделу **«Сельское хозяйство»** расходы выразились в сумме 20,4 тыс.рублей (12,9% к плану). В данный подраздел включены расходы:

- по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в сумме 9,4 тыс.руб. при плане 144,0 тыс.рублей;
- по защите населения от болезней, общих для человека и животных (скотомогильники) в сумме 11,0 тыс.рублей при плане 15,0 тыс.рублей.

Неосвоение выделенных средств связано с отсутствием потребности на 2021 год.

-по подразделу «**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**» расходы составили 17016,8 тыс. руб., или 91,0% к уточненному годовому плану. Из них 12964,6 тыс. руб. – областная субсидия на осуществление дорожной деятельности. Средства направлены на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

За счет средств Дорожного фонда муниципального района предоставлены иные межбюджетные трансферты

- Мурашинскому сельскому на расчистку улично-дорожной сети внутри населенных пунктов, а также на ремонт дороги в п. Безбожник в сумме 2370,0 тыс. рублей ;

- Мурашинскому городскому поселению на содержание улично-дорожной сети (ул. Халтурина, ул. Островского, ул. Фрунзе, ул. Кирова) в сумме 1000,0 тыс. рублей.

На 2022 год перешли остатки средств дорожного фонда в сумме 3219,4 тыс. руб. Данные средства планируется освоить в 2022 году.

По отрасли «**Жилищно-коммунальное хозяйство**» расходы составили 10888,5 тыс.руб., или 69,5% к плану.

По подразделу «Жилищное хозяйство» средства направлены городскому поселению (10528,7 тыс. рублей) на мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Из них 10433,9 тыс.руб. – средства Фонда содействия реформированию ЖКХ и 94,8 тыс.руб. - средства областного бюджета. Данные средства переданы городскому поселению межбюджетными трансфертами.

По подразделу «Благоустройство» средства направлены:

- на оборудование площадок накопления ТКО в сумме 344,3 тыс. рублей, в том числе 330,4 тыс. рублей средства областного бюджета (из них 66,4 тыс.рублей передано Мурашинскому городскому поселению), софинансирование из районного бюджета составило 13,9 тыс. рублей.

- на проверку сметной стоимости по объекту «Благоустройство центральной площади перед МАУ ЦКД «Феникс» в сумме 15,4тыс.рублей

Расходы по отрасли «**Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**» составили 2430,1 тыс. руб. или 100% к уточненному плану. Данные средства направлены на обеспечение деятельности единой дежурной диспетчерской службы.

Расходы по разделу «**Общегосударственные вопросы**» профинансированы в сумме 36161,7 тыс. руб., или 99,5 % к уточненному годовому плану, из которых средства бюджета района составили 29973,5 тыс. рублей (99,9%). Расходы на содержание органов местного самоуправления составили 29795,2 тыс.рублей, в том числе в рамках норматива, установленного Правительством Кировской области (норматив – 33803,0 тыс. рублей), они составили 28650,7 тыс. рублей.

Расходы по строке «**Другие общегосударственные вопросы**» выразились в сумме 6366,5 тыс. руб., что составляет 99,0 % к плану. К данному подразделу относятся расходы:

- на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года в сумме 84,5 тыс.рублей (56,0% к плану);

- на содержание службы хозяйственного обеспечения администрации района в сумме 2384,6 тыс. руб. (100,0% к плану);

- на управление муниципальным имуществом в сумме 3754,6 тыс. руб. (100,0% к плану);

- на содержание архива (материальные, коммунальные расходы) в сумме 65,3тыс.руб.(99,8% к плану);

- на содержание административных комиссий в сумме 0,6 тыс. руб. (100% к плану), областные средства;

- на уплату членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области в сумме 76,9 тыс.рублей(99,9%);

- на прочие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 146,7 тыс. руб.(98,9%).

Объем **межбюджетных трансфертов** поселениям района составил 19918,1 тыс. руб. или 100% к годовым бюджетным назначениям.

Обеспечено своевременное предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности районного фонда финансовой поддержки поселений в сумме 3988,0 тыс. руб. или 100% к плану.

Прочие межбюджетные трансферты общего характера, предоставленные в 2021 году бюджетам поселений, составили 15930,1 тыс. рублей, в том числе:

- для обеспечения сбалансированности бюджетов поселений в 2021 году было выделено иных межбюджетных трансфертов в сумме 14395,0 тыс. руб. В данной сумме 11645,0 тыс.руб. выделено Мурашинскому сельскому поселению, 2430,0 тыс. рублей – Мурашинскому городскому поселению;

- на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований (ППМИ) за счет средств областного бюджета направлены иные межбюджетные трансферты в объеме 1500,0 тыс. рублей – Мурашинскому городскому поселению. Исполнение составило 100,0 % к плану.

- на финансовое обеспечение части переданных полномочий по организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения населения и прочих потребителей направлены иные межбюджетные трансферты Мурашинскому сельскому поселению в сумме 35,1 тыс.рублей.

Расходы на обслуживание муниципального долга Мурашинского района составили 1236,9 тыс.руб., или 100% от уточненного плана. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный статьей 111 бюджетного кодекса РФ, не превышен. Он составил 0,55% при норме не превышающем 15% объема расходов бюджета за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций.

При планировании бюджета на 2021 год резервный фонд, предназначенный на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, был сформирован в размере 100 тыс. руб. В отчетном году средства из резервного фонда не выделялись.

Исполнение бюджета района в 2021 году осуществлялось в рамках 8 муниципальных программ, перечень которых утвержден постановлением администрации Мурашинского района от 02.10.2019 № 746 «Об утверждении перечня муниципальных программ Мурашинского района» (с изменениями от 16.12.2020 № 482). При запланированном объеме финансирования программ в размере 299549,0 тыс. руб. фактически профинансировано 287739,3 тыс. руб., или 96,1%. В общем объеме расходов финансирование в рамках программ составляет 99,6%; 0,4% расходов или 1035,5 тыс. руб. произведено вне муниципальных программ. Это расходы на содержание представительного органа местного самоуправления и контрольно-счетной комиссии.

По итогам 2021 года просроченная кредиторская задолженность по районному бюджету отсутствует. Работа в данном направлении в течение года осуществлялась в соответствии с Планом мероприятий по погашению (реструктуризации) и недопущению роста просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам консолидированного бюджета Мурашинского муниципального района, а также бюджетных и автономного учреждений, утвержденным Постановлением администрации Мурашинского района от 03.02.2021 №79.

ИСТОЧНИКИ ПОКРЫТИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

По итогам 2021 года фактический дефицит бюджета района составил 2889,1 тыс. рублей при уточненном плановом объеме дефицита 5043,3 тыс. руб.

Источники финансирования дефицита бюджета района на 2021 год отражены в приложении № 5 к отчету.

В соответствии с порядком проведения оценки долговой устойчивости муниципального образования Кировской области от 24.04.2020 №211-П по размер муниципального долга Мурашинского района составлял на 1 января отчетного 2021 финансового года 22500,1 тыс. рублей (с учетом остатка непогашенной муниципальной гарантии – 3000,1 тыс. рублей). Долговая нагрузка бюджета района по итогам 2021 года составила 25,8% от фактического годового объема доходов бюджета района без учета безвозмездных поступлений за отчетный год, что не превышает предельный допустимый уровень, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации (100%).

На 01.01.2022 года снижение муниципального долга по сравнению с данными на 01.01.2021 года составило 2520,1 тыс. руб., в том числе за счет уменьшения объема муниципальной гарантии,

в связи с ее погашением на 3000,1 тыс. рублей и увеличения объема привлеченных кредитов от кредитных организаций на 480,0 тыс. рублей.

За 2021 год по итогам двух открытых аукционов заключено муниципальных контрактов с кредитными организациями на открытие среднесрочных (24 месяца) кредитных линий на сумму 10780,0 тыс. руб. Лимиты по данным кредитным линиям освоены в 2021 году на 100%-привлечено кредитных ресурсов на сумму 10780,0 тыс. руб.

В 2021 году бюджетные кредиты не привлекались.

За 2021 год в рамках предоставленной в 2019 году муниципальной гарантии ООО «Теплоинвестплюс» в сумме 10000,0 тыс. рублей на обеспечение выполнения обязательств принципала перед КОГУП «Агентство энергосбережения» по возврату целевого беспроцентного займа на реализацию энергосберегающих мероприятий, **обязательства** принципала ООО «Теплоинвестплюс» перед бенефициаром КОГУП «Агентство энергосбережения» **исполнены** на сумму **3000,1** тыс. рублей. Остатка по муниципальной гарантии нет.

В течение 2021 года приняты постановления администрации Мурашинского района от 28.05.2021 №184 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета района за 1 квартал 2021 года», от 30.07.2021 № 265 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета района за 1 полугодие 2021 года», от 25.10.2021 № 374 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета района за 9 месяцев 2021 года и завершении финансового года».

ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

20.04.2022

№ 11/4

г. Мураши

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования
Мурашинское сельское поселение за 2021 год**

В соответствии со ст.153, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское сельское поселение Мурашинского района Кировской области», утвержденным решением сельской Думы Мурашинского района Кировской области 20.12.2013 года № 14/2, результатов рассмотрения отчетов об исполнении бюджета Мурашинского сельского поселения за 2021 год, Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Мурашинское сельское поселение за 2021 год по доходам в сумме 23751,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 23689,6 тыс. рублей, с профицитом в сумме 62,2 тыс. рублей с показателями:

по доходам бюджета Мурашинского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Мурашинского сельского поселения на 2021 год согласно приложению 2;

по расходам бюджета Мурашинского сельского поселения на реализацию муниципальных программ Мурашинского сельского поселения за 2021 год согласно приложению 3;

по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 4;

по источникам финансирования дефицита бюджета Мурашинского сельского поселения на 2021 год согласно приложению 5;

по перечню публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Мурашинского сельского поселения, на 2021 год согласно приложению 6;

по видам межбюджетных трансфертов на передачу отдельных полномочий согласно приложениям 7-8.

2. Настоящее решение с приложениями опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте администрации Мурашинского муниципального округа

Председатель
Думы Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского муниципального округа
Кировской области

С.И.Рябинин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ОТЧЕТУ об исполнении бюджета Мурашинского сельского поселения за 2021 год

Отчет об исполнении бюджета Мурашинского сельского поселения за 2021 год сформирован на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией, утвержденной решением Мурашинской сельской Думы от 23.12.2020 № 28/2 «О бюджете муниципального образования Мурашинское сельское поселение на 2021 год», с учетом внесенных изменений.

В отчете плановые назначения отражены в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения на 2021 год.

В течение года в решение Мурашинской сельской Думы «О бюджете муниципального образования Мурашинское сельское поселение на 2021 год» внесены 6 изменений, в результате которых доходы были увеличены на 11221,6 тыс. руб., расходы увеличены на 11027,9 тыс. руб. Бюджет сельского поселения исполнен по доходам в сумме 23751,8 тыс. руб., по расходам в сумме 23689,6 тыс. руб. Профицит бюджета сельского поселения составил 62,2 тыс. руб.

ДОХОДЫ

Доходная часть бюджета Мурашинского сельского поселения с учетом безвозмездных перечислений из других бюджетов бюджетной системы за 2021 год исполнена в сумме 23751,8 тыс. руб., или 97,7 % к уточненному годовому плану. Всего доходы поселения по сравнению с первоначальным планом были увеличены на 11221,6 тыс. руб., в том числе налоговые доходы были снижены по сравнению на 2,4 тыс. руб.; неналоговые доходы увеличены 527,9 тыс. руб.; безвозмездные поступления увеличены на 10696,1 тыс. руб.

В отчетном периоде первоначально утвержденные плановые показатели в целом по доходам увеличены на 85,8%.

По основным видам доходов изменения плановых показателей представлены в следующей таблице:

тыс.руб.				
Наименование показателя	первоначальный план	уточненный план	сумма увеличения, (снижения)	% увеличения снижения плана
<i>Налоговые доходы всего, в том числе</i>	4584,5	4582,1	-2,4	-0,05%
налог на доходы физических лиц	2184,2	2095,1	-89,1	-4,08%
налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ	1604,6	1633,3	28,7	1,79%
налог на имущество организаций	780,7	836,9	56,2	7,20%

гос. пошлина	15	16,8	1,8	12,00%
неналоговые доходы всего, в том числе	749,2	1277,1	527,9	70,46%
доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	249,2	152,7	-96,5	-38,72%
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	500	1124,4	624,4	124,88%
Безвозмездные поступления	7748,5	18444,6	10696,1	138,04%
Всего доходов	13082,2	24303,8	11221,6	85,78%

Структура доходов бюджета сельского поселения в 2020 и 2021 годах представлена в следующей таблице:

тыс. руб.

Наименование показателя	Исполнено		Откл. (+,-)	% исполнения		2021 к 2020 году (%)
	2020	2021		2020	2021	
Налоговые доходы	4222,4	4592,7	370,3	100,1	100,2	108,8
Неналоговые доходы	3141,7	714,5	-2427,2	100,0	55,9	22,7
Безвозмездные поступления	12931,2	18444,6	5513,4	99,3	100,0	142,6
Всего доходов	20295,3	23751,8	3456,5	99,6	97,7	117,0

К уровню поступлений 2020 года объем доходов бюджета увеличился на 17,0 %, или на 3456,5 тыс. руб., в том числе за счет увеличения безвозмездных поступлений на 5513,4 тыс.руб (на 42,6%). При этом налоговые доходы увеличились на 8,8% или 370,3 тыс.руб., неналоговые доходы снизились на 2427,3 тыс. руб. или на 77,3%.

Выполнение уточненных плановых показателей обеспечено по налоговым доходам и безвозмездным поступлениям.

Исполнение собственных доходов бюджета поселения представлено в следующей таблице:

тыс.руб.

Показатели	уточнен- ный план на 2021 год	исполне-но за 2021 год	% от плана	исполне-но за 2020 год	Рост (снижение) поступлений в 2021 году к 2020	
					в %	в сумме
Налоговые доходы всего, в том числе:	4582,1	4592,7	100,2	4222,4	8,8	370,3
Налог на доходы физических лиц	2095,1	2102,7	100,4	2083,0	1,0	19,7
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	1633,3	1633,6	100,0	1433,0	14,0	200,6
Налог на имущество организаций	836,9	839,6	100,3	687,5	22,1	152,1
Государственная пошлина	16,8	16,8	100,0	18,9	-11,1	-2,1
Неналоговые доходы всего, в том числе:	1277,1	714,5	55,9	3141,7	-77,3	-2427,2
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	152,7	152,7	100,0	1660,8	-90,8	-1508,1

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1124,4	561,8	50,0	653,1	14,0	-91,3
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0	0		827,8		-827,8

Положительная динамика поступлений налоговых доходов в бюджет поселения за 2021 год к аналогичному периоду прошлого года сложилась по всем видам доходов за исключением поступления государственной пошлины на 2,1 тыс.рублей или 11,1%.

По неналоговым доходам поступление доходов к аналогичному периоду прошлого года снизилось на 2427,2 тыс.рублей или на 77,3%. Значительное снижение поступлений наблюдается по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (на 1508,1 тыс.рублей или на 90,8%) в связи с поступлением в 2020 году части прибыли МУП «Староверческое ТЗП». В 2021 году таких поступлений не было.

Также в 2021 году не поступали доходы от продажи материальных и нематериальных активов.

Объем безвозмездных поступлений за 2021 год составил 18444,6 тыс.рублей, в том числе дотации – 3988,0 тыс.руб., субвенции – 287,5 тыс.руб., иные межбюджетные трансферты – 14050,1 тыс.руб. Поступление всех межбюджетных трансфертов составляет 100% к плановым значениям.

В 2021 году объем целевых спонсорских поступлений по сельскому поселению составил 119,0 тыс. рублей (спонсорская помощь от ИП Мезенцева на приобретение трубы металлической для котельной в с. Верхораменье)

РАСХОДЫ

Расходная часть бюджета Мурашинского сельского поселения за 2021 год исполнена в объеме 23689,6 тыс. руб., или 97,2% к уточненному годовому плану.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года расходы уменьшились на 1165,0 тыс. руб.

Отраслевая структура расходов бюджета Мурашинского сельского поселения за 2021 год в разрезе источников представлена в таблице:

тыс. руб.

Наименование расхода	Раздел	План			Исполнено			Процент исполнения (%)		
		Всего	в том числе за счет средств:		всего	в том числе за счет средств:		всего	в том числе за счет средств:	
			Областных	Местных		областных	местных		областных	местных
ВСЕГО РАСХОДОВ	0	24376,8	1457,5	22919,3	23689,6	1457,5	22232,1	97,2	100	97
Общегосударственные вопросы	01	13125,1	809,3	12315,8	13089,5	809,3	12280,2	99,7	100	99,7
Национальная оборона	02	287,5	287,5	0	287,5	287,5	0	100	100	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	2806,9	360,7	2446,2	2806,9	360,7	2446,2	100	100	100
Национальная экономика	04	4154,4	0	4154,4	3591,8	0	3591,8	86,5	0	86,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	3197	0	3197	3108,0	0	3108,0	97,2	0	97,2
Социальная политика	10	801,9	0	801,9	801,9	0	801,9	100	0	100
Межбюджетные трансферты общего характера	14	4	0	4	4	0	4	100	0	100

По итогам года расходы, осуществляемые за счет средств бюджета сельского поселения, в целом исполнены в сумме 22232,1 тыс. руб., или 97,0%, за счет целевых средств в сумме 1457,5 тыс. руб., или 100,0%. Общая сумма неосвоенных ассигнований составила 687,3 тыс. руб., за счет средств местного бюджета, которые не использованы по причине недофинансирования в конце года расходных обязательств, в том числе с переносом их на 2022 год. Основную долю неосвоенных ассигнований (562,6 тыс.руб. или 81,9%) составляют средства дорожного фонда

Структура расходов бюджета сельского поселения за 2021 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления представлена на следующей диаграмме:



Приведенные данные свидетельствуют, что основную долю в расходах бюджета сельского поселения занимают расходы на: финансирование приобретения услуг- 46,4 %, заработной платы с начислениями- 42,0%, социальное обеспечение- 5,4%, прочие расходы- 4,7%, поступления нефинансовых активов (основных средств) - 1,5%.

В общем объеме расходов по отраслям экономики основную долю занимают расходы на общегосударственные вопросы, которые составили-55,3%, расходы на национальную экономику- 15,2%, расходы на жилищно-коммунальное хозяйство-13,1%, расходы на национальную безопасность и правоохранительную деятельность-11,8 %, расходы на социальную политику, в том числе на пенсионное обеспечение составили-3,4 %, на решение вопросов национальной обороны-1,2 %.

Расходы по разделу «**Общегосударственные вопросы**» профинансированы в сумме 13089,5 тыс. руб., или 99,7 % к уточненному годовому плану, из которых средства бюджета сельского поселения составили 12280,2 тыс. рублей (99,7%).

Расходы на содержание органов местного самоуправления составили 6976,3 тыс.руб. в рамках норматива, установленного Правительством Кировской области (норматив - 10057,0 тыс. рублей).

Расходы по подразделу «**Другие общегосударственные вопросы**» выразились в сумме 6113,2 тыс. руб., что составляет 99,4 % к плану. К данному подразделу относятся расходы:

- на управление муниципальным имуществом в сумме 3270,8 тыс. руб. (98,9% к плану);
- на уплату членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области в сумме 3,1 тыс. руб. (100,0% к плану);
- на функционирование органов местного самоуправления в области других общегосударственных вопросов (содержание машинистов котельных установок, техслужащих) в сумме 2839,3 тыс. руб. (100,0% к плану).

По разделу «**Национальная оборона**» (содержание специалиста ВУС) расходы составили- 287,5 тыс.руб. (100% к годовому плану).

Расходы по разделу «**Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**» составили 2806,9 тыс. руб. или 100 % к уточненному плану. Данные средства направлены на обеспечение деятельности муниципальной пожарной охраны.

На поддержку **Отраслей экономики** направлено 3591,8 тыс. руб., или 86,5% от уточненного годового плана. К данному разделу относятся расходы:

- по подразделу «**Транспорт**» отражены расходы по предоставлению субсидии АПТ на компенсацию части затрат по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в сумме 166,8 тыс. руб. (100 % к плану);
- по подразделу «**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**» расходы составили 3424,9 тыс. руб., или 85,9% к уточненному годовому плану. Из них 2370,0 тыс. руб. – субсидия из бюджета Мурашинского муниципального района на осуществление дорожной деятельности. Средства

направлены на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Не освоенные остатки средств дорожного фонда в сумме 562,6 тыс. руб. планируется освоить в 2022 году.

По отрасли **«Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составили 3108,0 тыс.руб., или 97,2% к плану.

По подразделу **«Жилищное хозяйство»** расходы составили 1864,5 тыс.руб. или 95,5 % к годовому плану. Средства направлены на погашение кредиторской задолженности по взносам и пеням в НКО «Фонд капитального ремонта».

По подразделу **«Коммунальное хозяйство»** расходы составили 7,0 тыс.руб., 100 % к плану, в том числе на водоснабжение (прокопка траншей под водопровод).

По подразделу **«Благоустройство»** расходы составили 1236,6 тыс.руб., 100% к годовому плану, средства направлены на оплату уличного освещения-902,1 тыс.руб, благоустройство населенных пунктов, уборку мусора в сумме- 324,5 тыс.руб., содержание мест захоронения в сумме -10,0 тыс.руб.

Раздел **«Социальная политика»** профинансирован в сумме 801,9 тыс. руб. или 100% к годовым назначениям. Это расходы на пенсии и доплаты к пенсиям за выслугу лет выборным лицам и муниципальным служащим.

Объем **межбюджетных трансфертов** бюджету района составил 4,0 тыс. руб. или 100% к годовым бюджетным назначениям, произведены расходы на передачу части полномочий по градостроительству-2,0 тыс.руб., и по финансовому контролю-2,0 тыс.рублей.

При планировании бюджета на 2021 год резервный фонд, предназначенный на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, был сформирован в размере 10 тыс. руб. В отчетном году средства из резервного фонда не выделялись.

Исполнение бюджета Мурашинского сельского поселения в 2021 году осуществлялось в рамках 4 муниципальных программ, перечень которых утвержден постановлением администрации Мурашинского сельского поселения от 25.12.2020 № 155 «Об утверждении перечня муниципальных программ Мурашинского сельского поселения Мурашинского района Кировской области» (с изменениями от 28.04.21 г. №38). При запланированном объеме финансирования программ в размере 23780,1 тыс. руб., фактически профинансировано 23092,9 тыс. руб., или 97,1%. В общем объеме расходов финансирование в рамках программ составляет 97,5%;

2,5% расходов или 596,7 тыс. руб. произведено вне муниципальных программ. Это расходы на содержание главы муниципального образования и уплату членских взносов в АСМО Кировской области.

По итогам 2021 года просроченная кредиторская задолженность по бюджету Мурашинского сельского поселения отсутствует. Работа в данном направлении в течение года осуществлялась в соответствии с Планом мероприятий по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам поселения.

ИСТОЧНИКИ ПОКРЫТИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

По итогам 2021 года фактический профицит бюджета поселения составил 62,2 тыс. рублей при уточненном плановом объеме дефицита 73,0 тыс. руб.

Источники финансирования дефицита бюджета района на 2021 год отражены в приложении № 5 к отчету.

В течение 2021 года приняты постановления администрации Мурашинского сельского поселения:

от 22.04.2021 № 35 «Об исполнении бюджета МО Мурашинское сельское поселение за 1 квартал 2021 года»

от 07.07.2021 № 58/1 «Об исполнении бюджета МО Мурашинское сельское поселение за 1 полугодие 2021 года»

от 08.10.2021 № 69/1 «Об исполнении бюджета МО Мурашинское сельское поселение за 9 месяцев 2021 года»

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/5

г. Мураши

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год

В соответствии со статьей 153, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном процессе в Мурашинском городском поселении», в результате рассмотрения отчета об исполнении бюджета городского поселения за 2021 год Мурашинская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год по доходам в сумме 40779,4 тыс. рублей и по расходам в сумме 42530,4 тыс. рублей с дефицитом бюджета в сумме 1751,0 тыс. рублей со следующими показателями:

по объемам поступления доходов в бюджет Мурашинского городского поселения за 2021 год согласно приложению 1. Прилагается;

по доходам бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению №2 к настоящему Решению. Прилагается;

по распределению бюджетных ассигнований бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 3. Прилагается;

по ведомственной структуре расходов бюджета Мурашинского городского поселения на 2021 год согласно приложению 4. Прилагается;

по источникам финансирования дефицита бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, в том числе по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению 5. Прилагается;

по расходам бюджета поселения на реализацию муниципальных программ Мурашинского городского поселения в 2021 году согласно приложению 6. Прилагается;

по расходам межбюджетных трансфертов согласно приложению 7. Прилагается.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике и на официальном сайте администрации Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Мурашинское городское поселение за 2021 год сформирован на основании бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета. Утвержденные показатели бюджета Мурашинского городского поселения на 2021 год составили: по доходам- 50587,2 тыс. руб.; по расходам – 57363,6 тыс.руб., дефицит 6776,4 тыс.руб. Исполнение по бюджету за 2021 год по доходам составило 40779,4 тыс. руб. или 80,6 % к утвержденному объему доходов. Исполнение бюджета за 2021 год по расходам составило 42530,4 тыс. руб. или 74,1 % к утвержденному объему расходов. Бюджет за 2021 год исполнен с превышением расходов над доходами (дефицит) в сумме 1751 тыс.руб.

Основные показатели исполнения бюджета за 2021 год

(тыс.руб.)

	Утверждено	Исполнено	Отклонение	% исполнения
Доходы	50587,2	40779,4	9807,8	80,6
Расходы	57363,6	42530,4	14833,2	74,1
Дефицит/профицит	-6776,4	-1751,0	-5025,4	25,8

На 1 января 2022 года остатки собственных средств на счете бюджета составили 5025,4 тыс. руб.

В течение года в решение Мурашинской городской Думы «О бюджете Мурашинского городского поселения на 2021 год» внесены пять изменений.

ДОХОДЫ

Доходная часть бюджета Мурашинского городского поселения с учетом безвозмездных перечислений из вышестоящего бюджета за 2021 год исполнена в сумме 40779,4 тыс.руб. или 80,6 % к уточненному годовому плану.

В отчетном году первоначально утвержденные плановые показатели по доходам увеличены на 20785,6 тыс.руб. или на 170%. Собственные доходы были увеличены на 2835,1 тыс.руб. или 113%, в том числе по налогу на доходы физических лиц на 1176,7 тыс.руб. (108%), по акцизам увеличение на 25,7 тыс.руб. (101,9%), по налогу на имущество физических лиц 122,7 тыс.руб. (109,8%), по земельному налогу на 591,3 тыс.руб. (154,6%), по доходам от сдачи в аренду имущества на 120,2 тыс. руб. или 136,4%, по доходам от продажи земельных участков на 195,6 тыс.руб., по доходам , получаемым в виде арендной платы за земельные участки на 375,2 тыс.руб., по прочим поступлениям от денежных взысканий на 258,3 тыс.руб., по прочим доходам от использования имущества 161,3 тыс.руб. По некоторым видам собственных доходов произошло снижение плана: по доходам, поступающим в порядке возмещения расходов на 191,9 тыс.руб. (89,9%). Среднемесячное поступление по налоговым и неналоговым доходам составило 2112,0 тыс.руб., что на 135 тыс.руб. выше уровня прошлого года.

По основным видам доходов изменения плановых показателей представлены в следующей

Наименование показателя	первоначальный план	уточненный план	сумма увеличения, (снижения)	тыс.руб.	
				увеличения	%
Налоговые доходы всего, в том числе	19150,3	21066,7	1916,4		110,0
налог на доходы физических лиц	15440,4	16617,1	1176,7		107,6
акцизы по подакцизным товарам	1376,6	1402,3	25,7		101,9
налог на имущество физ.лиц	1250	1372,7	122,7		109,8
земельный налог	1083,3	1674,6	591,3		154,6
неналоговые доходы всего, в том числе	3205,6	4124,3	918,7		128,7
доходы , получаемые в виде арендной платы за земельные участки	375,1	750,3	375,2		200,0
доходы от сдачи в аренду имущества	330,5	450,7	120,2		136,4
Прочие доходы от использования имущества	600	761,3	161,3		126,9
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов	1900	1708,1	-191,9		89,9
Доходы от продажи земельных участков и реализации иного имущества		195,6	195,6		0,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов)	0	258,3	258,3		0,0
Всего собственных доходов	22355,9	25191	2835,1		112,7
Безвозмездные поступления	7445,7	25396,2	17950,5		341,1
Всего доходов	29801,6	50587,2	20785,6		169,7

таблице:

ТАБЛИЦА 1

Структура доходов бюджета Мурашинского городского поселения в 2020 и 2021 годах представлена в следующей таблице:

ТАБЛИЦА 2

К уровню поступлений 2020 года объем доходов бюджета Мурашинского

Наименование показателя	Исполнено		Откл. (+,-)	% исполнения		2021 к 2020 году (%)
	2020 год	2021 год		2020 год	2021 год	
	Налоговые доходы	19676,6		21158,2	1481,6	
Неналоговые доходы	4047,2	4187,5	140,3	100,0	101,5	103,5
Безвозмездные поступления	33157,4	15433,7	-17723,7	87,2	60,8	46,5
Всего доходов	56881,2	40779,4	-16101,8	92,5	92,2	71,7

поселения в 2021 уменьшился на 16101,8 тыс.руб. в том числе за счет безвозмездных поступлений на 17723,7 тыс.руб.

Объем собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений) составил 25345,7 тыс.руб. или 100,6% к годовому плану, в том числе налоговых доходов- 21158,2 тыс.руб. (100,4%), неналоговых доходов- 4187,5 тыс.руб. (101,5%).

Выполнение уточненных плановых показателей по всем видам налоговых и неналоговых доходов обеспечено.

Исполнение основных налоговых доходов бюджета Мурашинского городского поселения представлено в следующей таблице:

ТАБЛ

ИПА 3

Показатели	уточненный план на 2021 год	исполнено за 2021 год	% от плана	исполнено за 2020 год	Рост (снижение) поступлений в 2021 году к 2020	
					в %	в сумме
					Налоговые доходы всего, в том числе:	21066,7
Налог на доходы физических лиц	16617,1	16659,3	100,3	15971,9	104,3	687,4
Акцизы по подакцизным товарам	1402,3	1402,5	100,0	1231,3	113,9	171,2
налог на имущество физических лиц	1372,7	1420,5	103,5	1314,8	108,0	105,7
земельный налог	1674,6	1675,9	100,1	1158,6	144,6	517,3

По итогам 2021 года произошло увеличение поступлений по налоговым доходам в бюджет Мурашинского городского поселения в сравнении с аналогичным периодом прошлого года на 1481,6 тыс.руб. (на 7,5%), в том числе по налогу на доходы физических лиц произошло увеличение показателей в сравнении с прошлым годом на 687,4 тыс.руб. или на 4,3%, по земельному налогу на 517,3 тыс.руб. или на 44,6%. по налогу на имущество физических лиц на 105,7 тыс.руб. или на 8%, по акцизам на подакцизные товары на 171,2 тыс.руб. или на 13,9%.

По неналоговым доходам наблюдается тенденция к увеличению поступлений за исключением доходов, поступающих в порядке возмещения расходов (уменьшение на 359,9 тыс.руб. или 17,4%), Общая сумму увеличения составляет 140,2 тыс.руб., в том числе: доходы в

виде арендной платы за земельные участки увеличились на 111,3 тыс.руб. или 17,%, от доходов от сдачи в аренду имущества увеличение поступлений на 63,1 тыс.руб. или 16,6%, поступление доходов, получаемых от реализации имущества и земельных участков - на 97 тыс.руб., от штрафов, санкций, возмещения ущерба 204,6 тыс.руб.

Неналоговые доходы поступили в бюджет поселения в 2020 году в объеме 4187,5 тыс.руб. или 101,5 % к уточненным годовым бюджетным назначениям. Уточненные плановые показатели выполнены по всем основным видам неналоговых доходов.

Показатели исполнения основных неналоговых доходов бюджета поселения представлены в следующей таблице:

ТАБЛИЦА 4
тыс.руб.

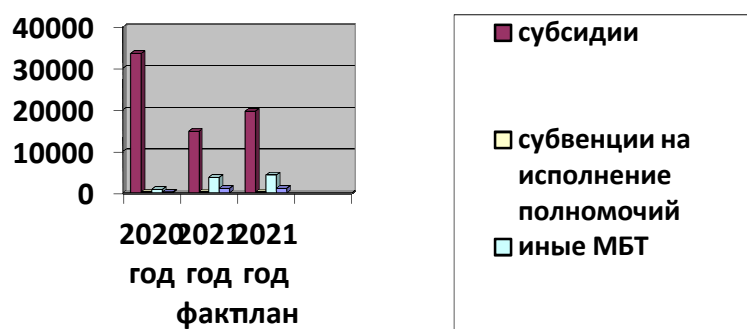
Показатели	уточнен-ный план на 2021 год	исполнено за 2021 год	% от плана	исполне-но за 2020 год	Рост (снижение) поступлений в 2021 году к 2020	
					в %	в сумме
Неналоговые доходы	4124,3	4187,5	101,5	4047,3	103,5	140,2
ВСЕГО, в том числе:						
доходы, получаемые в виде арендной плате за земельные участки	750,3	750	100,0	638,7	117,4	111,3
доходы от сдачи в аренду имущества	450,7	442,9	98,3	379,8	116,6	63,1
прочие доходы от использования имущества	761,3	754,5	99,1	730,4	103,3	24,1
доходы от продажи земельных участков и реализации иного имущества	195,6	273,7	139,9	176,7	154,9	97
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов	1708,1	1708,1	100,0	2068	82,6	-359,9
штрафы, санкции, возмещение ущерба	258,3	258,3	100,0	53,7	481,0	204,6

Наибольший удельный вес в объеме неналоговых доходов бюджета поселения в 2021 году, занимают доходы, поступающие в порядке возмещения расходов и составляют 41%. Доходы, получаемые от использования муниципального имущества, находящегося в собственности поселения, в данном случае поступления платы за социальный наем жилья, 18,0% от общего объема неналоговых поступлений, доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки составляют 17,9%, доходы от сдачи в аренду муниципального имущества -10,5%.

В структуре неналоговых доходов наблюдается незначительное повышение поступлений (в сравнимых условиях) к аналогичному периоду прошлого года 3,5% или 140,2 тыс.руб.

Объем безвозмездных поступлений за 2021 год составил 15433,7 тыс.руб., в том числе: иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов – 3750 тыс.руб. или 8,6 %, субвенции- 260,5 тыс.руб., или 100% к плану, субсидии-14870,1 тыс.руб., или 75,6% к плану, прочие безвозмездные поступления -1146,3 тыс. руб. или 100%.

Структурная динамика безвозмездных поступлений отражена в нижеследующей диаграмме



РАСХОДЫ

Расходная часть бюджета Мурашинского городского поселения за 2021 год исполнена в объеме 42530,4 тыс.руб. или 74,1 % к уточненному годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года расходы в уменьшились на 14350,8 тыс.руб. Расходы бюджета поселения осуществлялись, исходя из установленных законодательством полномочий поселения по исполнению расходных обязательств в соответствии с целями и задачами, определенными Бюджетным посланием Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2021 году и с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Мурашинское городское поселение на 2021 год. Бюджет формировался и исполнялся на основе программно-целевого метода бюджетного планирования. В рамках пяти муниципальных программ произведено 96,6% расходов бюджета поселения.

Информация по исполнению расходов в разрезе разделов приведена в таблице 5: расходы, осуществляемые за счет средств бюджета поселения исполнены на 26112 тыс.руб., или 72,2%, за счет областного бюджета – на 16418,5 тыс.руб., или на 77,4%. Не исполнены расходы по ОАП «Переселение граждан, проживающих на территории Кировской области, из аварийного жилищного фонда» в сумме 4787,8 тыс.руб. Общая сумма неиспользованных ассигнований составила 14833,2 тыс.руб., в том числе по разделу 01 – 2058 тыс.руб., 03 – 54 тыс.руб., 04 – 3115,9 тыс.руб., 05 – 9577,6 тыс.руб., 07- 0,1 тыс.руб., 10- 7,6 тыс.руб., 14 – 20 тыс.руб.

Отраслевая структура расходов бюджета поселения за 2021 год в разрезе источников представлена в таблице 5.

ТАБЛИЦА 5
тыс.руб

Наименование расхода	Раздел	План			Исполнено			Процент исполнения (%)			% в общем объеме расходов
		Всего	в том числе за счет средств		Всего	в том числе за счет средств		Всего	в том числе за счет средств		
			областных	местных		областных	местных		областных	местных	
Всего расходов	0	57363,6	21207,9	36155,7	42530,4	16418,5	26112	74,1	77,42	72,2	100,0
Общегосударственные вопросы	01	13429,2	1260	12169,2	11371,2	1260	10111	84,7	100,0	83,1	26,7
Национальная оборона	02	260,5	260,5		260,5	260,5		100,0	100		0,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	119,1		119,1	65,1		65,1	54,7		54,7	0,2
Национальная экономика	04	12374,3	1500	10874,3	9258,4	1500	7758,4	74,8	100,0	71,3	21,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	30022,1	18180,4	11841,7	20444,5	13391,1	7053,4	68,1	73,7	59,6	48,1
Образование	07	7,1	7	0,1	7	6,9	0,1	98,6	98,6	100,0	0,0
Социальная политика	10	12,7		12,7	5,1		5,1	40,2		40,2	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	1138,6		1138,6	1118,6		1118,6	98,2		98,24	2,6

Структура расходов бюджета поселения за 2021 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления представлена в следующей таблице:

ТАБЛИЦА 6

Код КОСГУ	Уточненный план (тыс.руб.)	Исполнение (тыс. руб.) на 2021 год	% исполнения	Удельный вес в общем объеме, %
200	50		0,0	0,0
211	7056,6	6550,8	92,8	15,4
212	7	1,1	15,7	0,0
213	2217,8	2083,9	94,0	4,9
221	110,7	93,4	84,4	0,2
222	115	0	0,0	0,0
223	3290,7	2693,2	81,8	6,3
225	16624,2	13787,4	82,9	32,4
226	6650,5	1751,3	26,3	4,1
227	3,1	3,1	100,0	0,0
246	155	80,9	52,2	0,2
251	1138,6	1118,6	98,2	2,6
264	12,7	5,1	40,2	0,0
266	669,7	656,6	98,0	1,5
291	17,4	9,2	52,9	0,0
292	2	0,7	35,0	0,0
295	100	100	100,0	0,2
297	904,8	904,8	100,0	2,1
298	3621,7	366	10,1	0,9
310	13625,3	11652,4	85,5	27,4
343	140,7	128,1	91,0	0,3
344	30,3	1,1	3,6	0,0
346	810,6	533,5	65,8	1,3
349	9,2	9,2	100,0	0,0
Итого	57363,6	42530,4	74,1	100,0

Наибольший удельный вес в структуре расходов по кодам КОСГУ занимают расходы по КОСГУ 225 «Услуги по содержанию имущества» 32,4% или 13787,4 тыс.руб., сюда входят расходы по ремонту улично-дорожной сети, в том числе за счет областных средств, а также расходы по обслуживанию уличного освещения расходы на содержание улично-дорожной сети, благоустройство территории поселения, в том числе мероприятия на реализацию программ формирования современной городской среды. На втором месте по удельному весу расходы по КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» 27,4% или 11652,4 тыс.руб., основная часть этих расходов - приобретение жилых помещений (квартир) по ОАП «Переселение граждан, проживающих на территории Кировской области, из аварийного жилищного фонда».

В общем объеме расходов основную долю занимают расходы на жилищно-коммунальное хозяйство 48,1 % или 20444,5 тыс.руб. от общего объема расходов, а также расходы по разделу «Национальная экономика», где в общем объеме расходов 21,8% или 9258,4 тыс.руб..

Раздел «Общегосударственные вопросы» к годовым назначениям профинансирован на 84,7%. Финансирование осуществлялось исходя из фактической потребности.

На национальную оборону направлено 260,5 тыс.руб., освоение средств составило 100 %. Денежные средства были направлены на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территории поселения.

На реализацию мероприятий по обеспечению пожарной безопасности по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» израсходовано 65,1 тыс.руб.

На поддержку отраслей экономики Мурашинского городского поселения направлено 9258,4 тыс.руб. (74% к годовому плану) , в том числе на дорожное хозяйство 9258,4 тыс.руб.

По отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» процент освоения средств к уточненному годовому плану составил 68,1% или 20444,5 тыс.руб. Неосвоенными остались в основном средства на строительство жилых помещений (квартир) в по ОАП «Переселение граждан, проживающих на территории Кировской области, из аварийного жилищного фонда».

На раздел 07 «Образование» направлено 7,1 тыс.руб., израсходовано 7 тыс.руб. Средства направлены на оплату обучения курсов повышения квалификации.

Расходы на социальную политику произведены в размере 5,1 тыс.руб. или 40,2%. По данной отрасли производились расходы на выплату муниципальной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

По разделу 14 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы» проведены расходы по переданным полномочиям:

- на финансовое обеспечение части переданных полномочий Мурашинского городского поселения на решение вопросов в сфере градостроительной деятельности в сумме 300 тыс.руб.;
- на финансовое обеспечение части переданных полномочий Мурашинского городского поселения по муниципальному финансовому контролю в сумме 18,6 тыс.руб.;
- на финансовое обеспечение части переданных полномочий Мурашинского городского поселения на решение вопросов организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в сумме 800 тыс.руб.

В целях повышения результативности бюджетных расходов их формирование и исполнение осуществлялось в рамках целевых программ.

При планировании бюджета резервный фонд предназначенный на ликвидацию чрезвычайных ситуаций был сформирован в размере 50 тыс.руб. В отчетном году средства из резервного фонда не выделялись.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мурашинского городского поселения в 2021 году предоставлен к пояснительной записке.

По итогам 2021 года фактический дефицит бюджета составил 1751 тыс.руб. Источниками финансирования дефицита бюджета поселения в 2021 году являются изменения остатков средств бюджета — 1751 тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2022 года муниципальный долг Мурашинского городского поселения отсутствует.

Отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области на 01.01.2022 года представлен к пояснительной записке.

В 2021 году Мурашинским городским поселением гарантии не предоставлялись.

Главный бухгалтер

Э.Г.Свечникова

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

20.04.2022

№ 11/6

г. Мураши

Отчет о работе МО МВД России «Мурашинский»

Заслушав и обсудив информацию начальника МО МВД России «Мурашинский» Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Информацию начальника МО МВД России «Мурашинский» принять к сведению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы Мурашинского
муниципального округа

А.А. Лузянин

**Информационно-аналитическая записка к отчету за 2021 год перед Мурашинской
районной Думой.**

Уважаемые депутаты!

Подводя итоги оперативно-служебной деятельности межмуниципального отдела МВД России «Мурашинский» на территории Мурашинского района за 2021 год, хочу отметить, что, в целом криминогенную ситуацию в районе, нам удалось удержать под контролем.

В прошедшем году, общее количество зарегистрированных преступлений на территории района увеличилось на 5,3% (со 160 до 169).

Проведенный анализ зарегистрированных в прошлом году преступлений свидетельствует об увеличении количества: умышленных причинений тяжкого вреда здоровью (с 1 до 3); грабежей (с 4 до 11); краж (с 54 до 79); преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков (с 2 до 4 — все факты выявлены сотрудниками полиции); угонов автотранспорта (с 0 до 2) умышленного причинения средней тяжести вреда здоровью (с 3 до 5).

В то же время снизилось количество: умышленных убийств (с 1 до 0); хищений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (с 32 до 29); нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (с 4 до 1); преступлений, связанных, с незаконным оборотом оружия (с 3 до 1).

В прошедшем году раскрыто и направлено в суд 92 преступления.

Отмечу, что все зарегистрированные в прошедшем году убийства, умышленные причинения тяжкого вреда здоровью, грабежи, угоны автотранспортных средств, преступления в сфере незаконного оборота оружия раскрыты.

Каждое пятое из совершенных преступлений относится к категории тяжких и особо тяжких. Количество таких преступлений в 2021 году увеличилось с 35 до 48.

В общей структуре преступности, кражи чужого имущества, составили 47% от всех зарегистрированных преступных посягательств. В отчетном периоде на территории Мурашинского района, как я уже отмечал выше, количество зарегистрированных краж возросло на 46%, в том числе из квартир (с 6 до 10).

Зарегистрировано 29 фактов дистанционного хищения, против 32 в 2020 году. Мошенники продолжают совершать хищения денежных средств обманом у граждан «дистанционно», с использованием мобильных средств связи и сети Интернет. Из 29 зарегистрированных преступлений в прошлом году 7 раскрыты.

Выявлено 1 преступление в сфере незаконного оборота оружия и боеприпасов (ст.222 УК РФ), в 2020 году – было выявлено 3 преступления данной категории.

В прошедшем году выявлено и поставлено на учет 12 преступлений экономической направленности против 2 в 2020 году. По видам: 1 преступление по ст.160 УК РФ (присвоение или растрата), 4 факта мошенничества, 4 факта служебного подлога, 1 факт сокрытия денежных средств от налогообложения.

Всего на территории Мурашинского района в прошедшем году сотрудниками отдела выявлено 4 преступления по линии незаконного оборота наркотиков (за 2020 год - 2). Удельный вес раскрытых от общего числа расследованных преступлений данной категории составил 100%.

Ранее судимыми гражданами, имеющими непогашенную судимость, на территории района совершено 38 преступлений, против 46 в 2020 году. Удельный вес таких преступлений увеличился с 38,3% до 41,3%, но меньше среднеобластного показателя, который составляет (43,0%).

Количество лиц, участвующих в совершении преступлений уменьшилось со 118 до 94, из них 84 - мужчины (в 2020 году - 103), 91 являются жителями района. Наибольшее количество преступлений – 59 совершено лицами в возрасте 30-49 лет. По социальному положению – 63 преступления совершено лицами без постоянного источника доходов (за 2020 год - 69).

В состоянии опьянения совершено 48 преступлений (в 2020-ом - 76). Удельный вес «пьяной» преступности составил 52,2% (область – 38,6%). Снизилось количество преступлений, совершенных в общественных местах (с 36 до 30), в том числе на улице, (с 22 до 15). В целях профилактики данного вида преступлений, принимались меры по увеличению плотности нарядов в общественных местах, проведено 72 рейда по охране общественного порядка.

При содействии представителей общественных объединений, а именно добровольной народной дружины, было пресечено 8 административных правонарушений, проведено 178 профилактических бесед с гражданами, принято участие в 10 мероприятиях по охране общественного порядка. Стоит отметить, что во время патрулирования смешанными пешими нарядами совместно с ДНД, на маршрутах патрулирования преступлений не совершалось, что свидетельствует о необходимости продолжения совместной работы в охране общественного

порядка и профилактики уличной преступности совместно с общественностью, продолжения дальнейшего развития добровольных народных дружин на территории округа.

В ходе проведенных мероприятий в сфере алкогольной и спиртосодержащей продукции сотрудниками отдела задокументировано 5 фактов незаконной реализации. Работа в данном направлении будет продолжена на постоянной основе.

В отчетном периоде на территории Мурашинского района зарегистрирован рост количества дорожно-транспортных происшествий с 76 до 85. Вместе с тем, количество учетных ДТП, при которых пострадали люди, не изменилось (9 ДТП). В дорожно-транспортных происшествиях погибло 2 человека (в 2020 – 3).

Сотрудниками ДПС выявлено 1129 административных правонарушений, из них: 48 - управление транспортным средством в нетрезвом состоянии и отказ от медицинского освидетельствования. Выявлено 3 преступления, предусмотренного ст. 264.1 УК РФ (за нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию) (за 2020 год - 4).

Несовершеннолетними в районе совершено 1 преступление - факт кражи чужого имущества (в 2020 году – 3).

К административной ответственности за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних по ст. 5.35 КоАП РФ привлечено 49 родителей. В течение 2021 года в местах массового отдыха молодежи инспектором ПДН во взаимодействии с другими службами, а также специалистами администрации района проведен 31 целенаправленный рейд, в том числе в ночное время.

Штатная численность межмуниципального отдела на сегодняшний день составляет 100 единиц. Из них, штат отделения полиции «Опаринское» составляет 37 единиц. В настоящее время по Мурашинскому подразделению некомплектованными остаются 9 должностей (следователь СО, оперуполномоченный отделения уголовного розыска, полицейский – водитель ДЧ, 2 должности инспектора ДПС, 4 должности полицейского изолятора временного содержания).

Начальник МО МВД России «Мурашинский»
подполковник полиции Ивонин С.В.

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/7

г. Мураши

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 20 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области, утвержденным решением Думы Мурашинского муниципального округа от 29.09.2021 № 1/8, Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Мурашинского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области» на 05.05.2022.

2. Место проведения публичных слушаний – зал администрации Мурашинского муниципального округа.

3. Время проведения публичных слушаний – 14 часов.
4. Ответственный за проведение публичных слушаний – организационный отдел администрации Мурашинского муниципального округа.
5. В срок до 22.04.2022 опубликовать проект муниципального правового акта, порядок учета предложений по указанному проекту и порядок участия граждан в его обсуждении в Муниципальном вестнике, на сайте Мурашинского муниципального округа.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Председатель Думы Мурашинского
муниципального округа

А.А. Лузянин

ПРОЕКТ

ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№ _____

г. Мураши

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2021), пунктом 1 части 1 статьи 27 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее – Устав), принятый решением Думы Мурашинского муниципального округа от 02.11.2021 № 3/2, следующие изменения:

1.1. Часть 2 статьи 3 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«2. Территорию муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.».

1.2. В пункте 44 части 1 статьи 8 Устава слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.

1.3. В пункте 45 части 1 статьи 37 Устава слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.

1.4. В части 6 статьи 45 Устава слова «решение о внесении в Устав изменений» заменить словами «решение о внесении изменений».

1.5. Абзац второй части 3 статьи 54 Устава исключить.

1.6. В части 3 статьи 57 Устава после слов «на территории» дополнить словами «(части территории)».

2. Направить настоящее решение в течение 15 дней со дня его принятия на государственную регистрацию.

3. Опубликовать решение в Муниципальном вестнике после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы Мурашинского
муниципального округа А.А. Лузянин

Глава Мурашинского
муниципального округа С.И. Рябинин

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№11/8

**Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному
должностному лицу местного самоуправления мер ответственности**

В соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 7.3-1 статьи 20 Закона Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области», Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Мурашинской районной Думы Мурашинского муниципального района Кировской области от 26.02.2020 № 42/8 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности».

2.2. Решение Мурашинской сельской Думы Мурашинского района Кировской области от 05.02.2020 № 21/3 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности».

3. Опубликовать решение в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Мурашинского муниципального округа
Кировской области
от 20.04.2022 № 11/8

**ПОРЯДОК
принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу
местного самоуправления мер ответственности**

1. Настоящим Порядком принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления (далее – должностное лицо) мер ответственности определяется порядок принятия решения о применении мер ответственности к должностному лицу, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. К должностному лицу, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 7.3-1 статьи 20 Закона Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области» (далее – меры ответственности):

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Думе Мурашинского муниципального округа с лишением права занимать должности в Думе Мурашинского муниципального округа до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Думе Мурашинского муниципального округа до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Решение о применении к должностному лицу мер ответственности принимается Думой Мурашинского муниципального округа (далее – Дума) после проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. При выявлении в результате проверки представленных сведений фактов искажения, не являющихся существенными, Губернатор Кировской области вправе обратиться в Думу с заявлением о применении к должностному лицу мер ответственности (далее – заявление Губернатора области), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Дума обязана рассмотреть заявление Губернатора области не позднее чем через 30 дней со дня поступления данного заявления, а если это заявление поступило в период между заседаниями Думы, – не позднее чем через 3 месяца со дня поступления в Думу данного заявления.

При рассмотрении заявления Губернатора области Дума принимает решение о применении к должностному лицу мер ответственности или об отказе в применении к должностному лицу указанных мер ответственности.

6. Решением Думы создается рабочая группа, состоящая не менее чем из 3 депутатов, которая предварительно рассматривает заявление Губернатора области и формирует предложения по применению мер ответственности.

Персональный состав рабочей группы формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые рабочей группой решения.

7. Должностному лицу, в отношении которого на заседании Думы рассматривается вопрос о применении мер ответственности, предоставляется слово для выступления.

8. Решение Думы о применении мер ответственности к должностному лицу принимается большинством голосов от установленной численности депутатов, тайным голосованием и подписывается председателем Думы

9. В случае принятия решения о применении мер ответственности к председателю Думы данное решение подписывается депутатом, председательствующим на заседании Думы.

10. При принятии решения о применении к должностному лицу мер ответственности Думой учитываются следующие обстоятельства:

1) нарушение лицом требований законодательства о противодействии коррупции впервые или неоднократно;

2) наличие смягчающих обстоятельств, к которым относятся:

а) безукоризненное соблюдение лицом в отчетном периоде других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) добровольное письменное сообщение лицом на имя руководителя уполномоченного органа о совершенном нарушении требований законодательства о противодействии коррупции до начала проверки;

в) содействие лицом осуществляемым в ходе проверки мероприятиям, направленным на всестороннее изучение предмета проверки;

г) иные обстоятельства, свидетельствующие о несущественности допущенных лицом нарушений.

11. Решение о применении мер ответственности оформляется в письменной форме, с мотивированным обоснованием, позволяющим считать искажения представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несущественными, а также обоснованием применения избранной меры ответственности.

12. В случае принятия Думой по результатам рассмотрения заявления Губернатора области решения об отказе в применении к должностному лицу мер ответственности, указанное решение должно быть мотивировано.

13. Решение Думы по результатам рассмотрения заявления Губернатора области в течение 5 дней со дня его принятия направляется должностному лицу, а также Губернатору области.

14. Информация о принятом решении размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, имени, отчества и должности лица, привлеченного к ответственности, вида нарушения, меры ответственности, органа, принявшего решение о применении меры ответственности. _____

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/9

г. Мураши

О признании утратившими силу некоторых правовых актов представительных органов

В связи с утратой практического значения Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу следующие решения Мурашинской районной Думы Мурашинского муниципального района Кировской области:

1.1. От 29.12.2008 № 36/3 «Об утверждении Положения о резерве кадров Мурашинского района Кировской области».

1.2. От 04.05.2012 № 18/11 «Об утверждении Положения о Доске почета Мурашинского района».

1.3. От 28.11.2012 № 22/5 «Об утверждении Порядка организации и осуществления контроля за сохранностью и эффективным использованием муниципального имущества Мурашинского муниципального района Кировской области».

1.4. От 27.03.2013 № 26/10 «О внесении изменений в решение районной Думы от 04.05.2012 № 18/11 «Об утверждении положения о Доске почета Мурашинского района»».

1.5. От 27.11.2013 № 32/9 «О внесении изменений в Положение о Доске почета муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.6. От 22.04.2015 № 46/8 «Об утверждении Положения о порядке заключения соглашений о передаче части полномочий между органами местного самоуправления Мурашинского муниципального района и поселений, входящих в его состав».

1.7. От 23.09.2015 № 49/12 «О внесении изменений в Положение о Доске почета Мурашинского района».

1.8. От 24.02.2016 № 55/5 «О внесении изменений в решение Мурашинской районной Думы от 26.03.2014 № 36/8 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мурашинского района»».

1.9. От 22.06.2016 № 57/6 «О внесении изменений в Положение о Доске почета муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.10. От 02.11.2016 № 2/10 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности».

1.11. От 19.09.2018 № 22/10 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.12. От 27.02.2019 № 31/20 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.13. От 27.02.2019 № 31/21 «Об утверждении положения о порядке и сроках предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения».

1.14. От 26.09.2019 № 38/5 «О внесении изменений в решение Мурашинской районной Думы от 02.11.2016 № 2/10».

1.15. От 04.12.2019 № 39/3 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.16. От 04.12.2019 № 39/4 «Об утверждении Порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из областного бюджета».

1.17. От 04.12.2019 № 39/10 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.18. От 18.12.2019 № 40/4 «Об утверждении «Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.19. От 26.02.2020 № 42/4 «О внесении изменений в решение Мурашинской районной Думы от 04.12.2019 № 39/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области»».

1.20. От 26.02.2020 № 42/15 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений».

1.21. От 26.02.2020 № 42/16 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений».

1.22. От 29.10.2020 № 48/2 «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которого является субсидия из областного бюджета».

1.23. От 29.10.2020 № 48/3 «Об утверждении порядка распределения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района».

1.24. От 29.10.2020 № 48/5 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.25. От 25.02.2021 № 52/8 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

1.26. От 21.04.2021 № 53/5 «О внесении изменений в решение Мурашинской районной Думы от 04.12.2019 № 39/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области»».

1.27. От 25.08.2021 № 57/5 «О внесении изменений в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области».

2. Признать утратившими силу следующие решения Мурашинской городской Думы Мурашинского района Кировской области:

2.1. От 08.11.2005 № 11 «Об утверждении специальных мест для обнародования НПА городской Думы».

2.2. От 28.02.2007 № 102 «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Мурашинской городской Думы».

2.3. От 25.02.2009 № 100 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы «Об утверждении Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.4. От 25.02.2009 № 101 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области».

2.5. От 19.08.2009 № 139/1 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге, утвержденное решением Мурашинской городской думы от 29.11.2005 г. № 3».

2.6. От 27.10.2009 № 152 «О представлении прокуратуры Мурашинского района».

2.7. От 27.10.2009 № 151 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О порядке осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.8. От 06.07.2010 № 209 «Об утверждении Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области».

2.9. От 06.07.2010 № 210 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской думы «Об утверждении Положения о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.10. От 06.07.2010 № 212 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.11. От 12.07.2010 № 220 «О земельном налоге и об утверждении Положения о земельном налоге».

2.12. От 12.07.2010 № 224 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской думы от 11.12.2009 года № 171 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Мурашинском городском поселении»».

2.13. От 22.10.2010 № 234 «О внесении изменений и дополнений в решение Мурашинской городской Думы от 12.07.2010 № 220 «О земельном налоге и об утверждении Положения о земельном налоге»».

2.14. От 22.10.2010 № 237 «О внесении изменений в решение от 06.07.2010 года № 209 «Об утверждении Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.15. От 22.10.2010 № 242 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы «в Положение о статусе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления»».

2.16. От 23.05.2013 № 45 «О рассмотрении протеста прокурора Мурашинского района».

2.17. От 15.07.2013 № 49 «Об учете и ведении реестра муниципальной собственности муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области».

2.18. От 10.12.2013 № 77 «Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений в специализированном жилищном фонде муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области».

2.19. От 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области».

2.20. От 14.03.2014 № 97 «О внесении изменений в положение «Об установлении оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Мурашинское городское поселение, а так же по установлению порядка ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления»».

2.21. От 14.03.2014 № 98 «О внесении изменений в «Положение о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Мурашинской городской Думы»».

2.22. От 26.11.2014 № 142 «О внесении дополнений и изменений в положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Мурашинского городского поселения».

2.23. От 11.12.2015 № 62 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы от 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.24. От 10.11.2017 № 20 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы от 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.25. От 21.12.2017 № 34 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы от 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.26. От 11.07.2018 № 78 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской думы 10.12.2013 № 77».

2.27. От 07.09.2018 № 88 «Об утверждении положения о муниципальном контроле за соблюдением правил благоустройства на территории Мурашинского городского поселения».

2.28. От 19.10.2018 № 96 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы от 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

2.29. От 29.11.2019 № 160 «О внесении изменений в решение Мурашинской городской Думы от 10.12.2013 № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области»».

3. Признать утратившими силу следующие решения Мурашинской сельской Думы Мурашинского района Кировской области:

3.1. От 30.10.2012 № 1/5 «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава (изменений и дополнений в Устав) муниципального образования Мурашинское сельское поселение Мурашинского района Кировской области».

3.2. От 19.12.2012 № 4/10 «Об утверждении Положения и состава общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

- 3.3. От 20.03.2013 № 7/3 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории МО Мурашинское сельское поселение».
- 3.4. От 13.11.2013 № 12/7 «О внесении изменений в решение сельской Думы от 30.11.2012 № 2/6».
- 3.5. От 20.12.2013 № 14/2 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в Мурашинском сельском поселении» в новой редакции».
- 3.6. От 20.12.2013 № 14/3 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мурашинского сельского поселения».
- 3.7. От 06.06.2014 № 19/5 «О Порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Мурашинского района из бюджета Мурашинского сельского поселения на выполнение отдельных полномочий».
- 3.8. От 24.12.2014 № 26/6 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением сельской Думы от 20.12.2013 № 14/2».
- 3.9. От 24.12.2014 № 26/7 «О внесении изменений в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Мурашинского района из бюджета Мурашинского сельского поселения на выполнение отдельных полномочий, утвержденный решением сельской Думы от 06.06.2014 № 19/5».
- 3.10. От 23.12.2015 № 34/2 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением сельской Думы от 20.12.2013 № 14/2».
- 3.11. От 22.01.2016 № 35/5 «Об утверждении Положения о порядке предоставления в прокуратуру Мурашинского района Кировской области проектов нормативных правовых актов и принятых нормативных правовых актов для проведения антикоррупционной экспертизы».
- 3.12. От 22.01.2016 № 35/7 «Об утверждении Положения о порядке юридического и технического оформления проектов муниципальных нормативных правовых актов».
- 3.13. От 31.05.2017 № 48/5 «Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»».
- 3.14. От 30.11.2017 № 3/2 «О внесении изменений в решение Мурашинской сельской думы от 17.11.2017 № 2/9».
- 3.15. От 12.09.2018 № 10/4 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства на территории муниципального образования Мурашинское сельское поселение».
- 3.16. От 30.11.2018 № 11/5 «О внесении изменений в решение Мурашинской сельской Думы от 31.05.2017 № 48/5».
- 3.17. От 30.11.2018 № 11/6 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением сельской Думы от 20.12.2013 № 14/2».
- 3.18. От 24.12.2018 № 12/4 «О внесении изменений в решение Мурашинской сельской Думы от 31.05.2017 № 48/5».
- 3.19. От 29.11.2019 № 19/2 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением сельской Думы от 20.12.2013 № 14/2».
- 3.20. От 30.11.2020 № 27/7 «О внесении изменений в решение Мурашинской сельской Думы от 31.05.2017 № 48/5».
4. Признать утратившим силу пункт 2 решения Мурашинской сельской Думы Мурашинского района Кировской области от 21.08.2015 № 30/10 «О создании муниципального унитарного предприятия «Родник»».
5. Признать утратившими силу следующие постановления председателя Мурашинской районной Думы Мурашинского муниципального района Кировской области:
- 5.1. От 21.02.2017 № 01 «О порядке подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов председателя Мурашинской районной Думы».
- 5.2. От 27.11.2017 № 04 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии Мурашинского района».
6. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы Мурашинского
муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/10

г. Мураши

Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Кировской области от 03.11.2011 № 84-ЗО «О регулировании отдельных вопросов деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Кировской области», Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу пункт 2 решения Думы Мурашинского муниципального округа Кировской области от 15.12.2021 № 6/7 «Об учреждении Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области с правами юридического лица».

3. Председателю Контрольно-счетной комиссии Мурашинского муниципального округа Кононенко О.П. в установленный срок уведомить регистрирующий орган о принятии настоящего решения.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Мурашинского
муниципального округа
от 20.04.2022 № 11/10

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования
Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

Статья 1. Статус Контрольно-счетной комиссии Мурашинского муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области является постоянно действующим органом внешнего

муниципального финансового контроля, образуется Думой Мурашинского муниципального округа и подотчетна ей.

Полное наименование - Контрольно-счетная комиссия муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области.

Сокращенное наименование - Контрольно-счетная комиссия Мурашинского муниципального округа.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее – Контрольно-счетная комиссия) обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи досрочным прекращением полномочий представительного органа муниципального образования.

4. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

5. Контрольно-счетная комиссия обладает правами юридического лица. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

6. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Контрольно-счетная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

8. Место нахождения Контрольно-счетной комиссии: 613710, Кировская область, Мурашинский район, г Мураши, ул. Карла Маркса, д.28.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Кировской области, Устава Мурашинского муниципального округа, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов Мурашинского муниципального округа.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной комиссии

1. Структура Контрольно-счетной комиссии устанавливается решением Думы Мурашинского муниципального округа. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии.

2. Председатель Контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии составляет 5 лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии определяется решением Думы Мурашинского муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

7. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждаются председателем Контрольно-счетной комиссии, исходя из возложенных на Контрольно-счетную комиссию полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность Думой Мурашинского муниципального округа в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Думу Мурашинского муниципального округа:

- 1) председателем Думы Мурашинского муниципального округа;
- 2) депутатами Думы Мурашинского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Мурашинского муниципального округа;
- 3) главой Мурашинского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии представляются в Думу Мурашинского муниципального округа субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной комиссии.

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, Дума Мурашинского округа вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Кировской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии направляются в письменном виде с приложением предусмотренных части 6 настоящего Положения документов в постоянную депутатскую контрольно-счетную комиссию, депутатской этике и вопросам местного самоуправления Думы Мурашинского округа (далее - Комиссия).

6. Перечень документов кандидата на должность председателя Контрольно-счетной комиссии, необходимых для рассмотрения и подготовки заседания Думы Мурашинского округа:

- 1) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 2) документы, подтверждающие профессиональное образование;
- 3) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе ее работы.

7. Комиссия отклоняет предложенную кандидатуру на должность председателя Контрольно-счетной комиссии в случае нарушения требований, установленных статьей 6 настоящего Положения.

8. Решение Комиссии по выбору кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии направляется в Думу Мурашинского округа и носит рекомендательный характер.

9. Инспекторы назначаются на должность приказами председателя Контрольно-счетной комиссии Мурашинского округа.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной комиссии

1. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, законов Кировской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита

(контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Мурашинского муниципального округа, председателем Думы Мурашинского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Мурашинского муниципального округа.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель, инспекторы Контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые им решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Кировской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Мурашинского муниципального округа по следующим основаниям:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Мурашинского муниципального округа;

6) достижения установленного законом Кировской области, нормативным правовым актом Думы Мурашинского муниципального округа в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Мурашинского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования Мурашинского муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Кировской области, уставом и нормативными правовыми актами Думы Мурашинского муниципального округа.

2. Внешний государственный и муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Мурашинского муниципального округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляются отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области, нормативными правовыми актами Мурашинского муниципального округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-счетной комиссией, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Кировской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ей самостоятельно в соответствии с регламентом Контрольно-счетной комиссии.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Мурашинского муниципального округа и предложений главы Мурашинского муниципального округа.

План работы Контрольно-счетной комиссии на предстоящий год утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии в срок до 30 декабря.

3. Поручения, принятые решением Думы Мурашинского муниципального округа, предложения главы Мурашинского муниципального округа, направленные в Контрольно-счетную

комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной комиссии на предстоящий год.

4. Поручения Думы Мурашинского муниципального округа, предложения главы Мурашинского муниципального округа по внесению изменений в план работы Контрольно-счетной комиссии, поступившие для включения в план работы Контрольно-счетной комиссии в течение года, рассматриваются в течении 30 дней.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной комиссии

1. Регламент Контрольно-счетной комиссии определяет:

- содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- процедуру опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии.

2. Регламент Контрольно-счетной комиссии утверждается Председателем Контрольно-счетной комиссии.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Кировской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Кировской области.

Статья 14. Полномочия председателя по организации деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

- 1) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии и должностные инструкции инспекторов и иных штатных работников аппарата Контрольно-счетной комиссии;
- 2) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии;
- 3) издает приказы и распоряжения;
- 4) утверждает планы работы Контрольно-счетной комиссии и изменения к ним;
- 5) утверждает и представляет в Думу Мурашинского муниципального округа годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- 6) утверждает Регламент Контрольно-счетной комиссии, стандарты организации деятельности и стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 7) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии;
- 8) представляет информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Мурашинского муниципального округа и главе Мурашинского муниципального округа Кировской области;
- 9) представляет Контрольно-счетную комиссию в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, государственными органами Кировской области, органами местного самоуправления, гражданами и организациями;
- 10) подписывает уведомления о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 11) подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии;

- 12) организует и проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;
 - 13) организует взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с Контрольно-счетной палатой Кировской области, контрольно-счетными органами муниципальных образований их ассоциациями и союзами, иными организациями всех форм собственности;
 - 14) представляет Контрольно-счетную комиссию на заседаниях Думы Мурашинского муниципального округа, ее постоянных комиссий, иных постоянных и временных рабочих органов при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также по другим вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной комиссии;
 - 15) утверждает программы проведения и результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 - 16) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, полномочия по найму и увольнению работников.
 - 17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области, муниципальными правовыми актами округа.
2. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счетной комиссии:
- 1) издает правовые акты по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Мурашинского муниципального округа и настоящим Положением;
 - 2) подписывает соглашения о сотрудничестве с органами власти, контрольными, правоохранительными и другими органами и организациями всех форм собственности;
 - 3) контролирует исполнение работниками Контрольно-счетной комиссии своих поручений;
 - 4) заключает договоры с аудиторскими, научно-исследовательскими, экспертными и иными учреждениями и организациями, отдельными специалистами, экспертами, переводчиками, привлекаемыми к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 - 5) заключает гражданско-правовые, трудовые и иные договоры;
 - 6) действует от имени Контрольно-счетной комиссии без доверенности.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
 - 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
 - 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
 - 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
 - 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
 - 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том

числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной комиссии.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы Мурашинского муниципального округа, её комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Мурашинского муниципального округа, координационных и совещательных органов при главе Мурашинского муниципального округа.

Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной комиссии

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в отношении которых Контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные законами Кировской области.

2. Порядок направления Контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными правовыми актами и регламентом Контрольно-счетной комиссии.

3. При осуществлении Контрольно-счетной комиссией мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и

организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной комиссии ее полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, обеспечивать соответствующие должностные лица Контрольно-счетной комиссии, участвующие в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Администрация Мурашинского муниципального округа направляет в Контрольно-счетную комиссию бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования в порядке и сроки, установленные правовыми актами муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области.

5. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

6. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Кировской области.

7. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностным лицом Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

8. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

10. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Кировской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Думу Мурашинского муниципального округа.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетной комиссии вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетной комиссии вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Кировской области.

3. Контрольно-счетной комиссии вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная комиссия вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности на основе заключенных соглашений.

7. Контрольно-счетная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно – аналитические мероприятия с Контрольно – счетной палатой Кировской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Кировской области по вопросам осуществления Контрольно – счетной палатой Кировской области анализа деятельности Контрольно – счетной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы на основе заключенных соглашений.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных

контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Мурашинского муниципального округа. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой Мурашинского муниципального округа.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Собственником имущества Контрольно-счетной комиссии является муниципальное образование Мурашинский муниципальный округ Кировской области. Муниципальное имущество закрепляется за казенным учреждением – Контрольно-счетная комиссия Мурашинского округа в соответствии в действующими нормами законодательства.

2. Источником формирования имущества Контрольно-счетной комиссии являются, в том числе, денежные средства, направленные на финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии.

3. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии и расходы на ее содержание осуществляется за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

4. В рамках бюджетного процесса Контрольно – счетная комиссия реализует бюджетные полномочия главного администратора (доходов бюджета округа по закрепленным в установленном порядке видам доходов, утвержденных соответствующим решением Думы Мурашинского округа) и распорядителя бюджетных средств.

5. Средства на содержание Контрольно-счетной комиссии предусматриваются в бюджете Мурашинского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

6. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы Мурашинского муниципального округа.

Статья 22. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-счетной комиссии

1. Должностным лицам Контрольно-счетной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Мурашинского муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Председателю, инспекторам и иным работникам Контрольно-счетной комиссии устанавливается денежное вознаграждение и иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области и Мурашинского муниципального округа.

3. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя Контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами Мурашинского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

4. Кадровое, бухгалтерское и иное обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется администрацией Мурашинского муниципального округа на основании заключенных Соглашений.

Статья 23. Заключительное положение

1. Изменения в настоящее Положение вносятся правовым актом представительного органа муниципального образования и вступают в силу в установленном порядке.
2. Реорганизация или ликвидация Контрольно-счетной комиссии осуществляется в установленном законодательством порядке.

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022
№11/11

г. Мураши

**Об утверждении отчета о выполнении плана приватизации
муниципального имущества в 2021 году**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Отчет о выполнении Плана приватизации муниципального имущества за 2021 год. Прилагается.
2. Настоящее решение опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

**Отчет о выполнении Плана приватизации муниципального имущества
за 2021 год**

Основная задача приватизации муниципального имущества - пополнение доходной части районного бюджета, за счет оптимизации структуры муниципального имущества, не используемого для решения вопросов местного значения, исполнения отдельных государственных полномочий и иных установленных федеральными законами полномочий органов местного самоуправления.

02.12.2020 года решением Мурашинской районной Думы Кировской области (далее – Дума) № 49/3 утверждён план приватизации муниципального имущества на 2021 год.

В план приватизации вошли 5 объектов недвижимого имущества и один объект движимого имущества:

№ п.п.	Адрес объекта	Краткая характеристика объекта
-----------	---------------	--------------------------------

1	Кировская область, Мурашинский район, с. Боровица, ул. Халтурина	Здание больницы, кадастровый номер 43:18:340201:148, 2-этажное (подземный этаж – 1), год постройки - 1991, площадь 855,9 кв. м., материал стен: кирпич, перекрытия железобетонные.
2	Кировская область, Мурашинский район, г. Мураши, ул. Халтурина, д. 80	Нежилое здание, кадастровый номер 43:18:310129:174, этажность – 2, год постройки - 1956, площадь 258,9 кв. м., материал стен: бревенчатые.
3	Кировская область, Мурашинский район, г. Мураши, ул. Калинина, д. 11а, пом. 1002	Нежилое помещение, кадастровый номер 43:18:310131:563, этажность – 1, год постройки - 1986, площадь 302,7 кв. м., материал стен: кирпич
4	Кировская область, Мурашинский район, п. Безбожник, ул. Почтовая, д. 59а, помещ. 2	Нежилое помещение, кадастровый номер 43:18:330102:354, этажность – 1, год постройки - 1979, площадь 154,7 кв. м., материал стен: кирпич, перекрытие сборное железобетонное
5	Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Пионерская, дом 39	Здание учебного корпуса, кадастровый номер 43:18:310109:179, год постройки – 1970, площадь – 1487,2 кв.м., этажность: 3
6	Кировская область, город Мураши, улица К. Маркса, дом 28	Автомобиль: Марка, модель ТС - LADA, 210740, тип ТС: легковой, категория ТС – В, идентификационный номер (VIN) ХТА21074082700672, год изготовления ТС - 2008, цвет кузова (кабины) – темно-зеленый, государственный регистрационный знак – М492МЕ43

Решением Думы от 21.04.2021 г. № 53/9 внесены дополнения, включено 2 объекта движимого имущества:

№ п.п.	Адрес объекта	Краткая характеристика объекта
1	2	3
7	Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица К. Маркса, дом 28	Тип ТС: грузовой прочее Марка, модель: КО-440-4Д категория ТС: С/Н2 VIN: XVL483203A0000420 год изготовления ТС: 2010 цвет кузова (кабины): синий государственный регистрационный знак: Е093НТ43 Тип двигателя: дизельный на дизельном топливе
8	Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица К. Маркса, дом 28	Тип ТС: Автобус для перевозки детей Марка, модель: ПАЗ 32053-70 категория ТС: D VIN: X1M3205CXB0000183 год изготовления ТС: 2011 цвет кузова (кабины): желтый государственный регистрационный знак: А045НУ43 Тип двигателя: бензиновый

Информация о возможной продаже муниципального имущества была опубликована на официальном сайте администрации Мурашинского района.

В соответствии с Постановлением администрации Мурашинского района Кировской области № 297 от 03.09.2021 года «Об организации и проведении торгов по продаже муниципального имущества» объявлен открытый по составу участников аукцион по продаже (реализации) муниципального имущества (мусоровоза). Аукцион признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

Аукционы по продаже иных объектов и оценка рыночной стоимости объектов, включенных в план приватизации не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан по вопросу приобретения имущества, включенного в план приватизации на 2021 год.

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/12

г. Мураши

**О внесении дополнений в прогнозный план (программу) приватизации
муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской
области на 2022 - 2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Дополнить пункт 2.2. раздел 2 прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2022 - 2024 год утвержденного решением Дума Мурашинского муниципального округа Кировской области от 15.12.2021

№ 6/17 строкой 6 следующего содержания:

6	Здание с земельным участком	Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Володарского, 8а	Здание офиса рынка, кадастровый номер 43:18:310108:417, год постройки – 1962, площадь – 99.2 кв.м., этажность: 1; категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: рынки 43:18:310108:507, 1056 кв.м.	2022
---	-----------------------------	--	---	------

2. Настоящее решение опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/13

г. Мураши

**О внесении изменений в решение Думы Мурашинского муниципального округа от
24.11.2021 № 4/8 «О налоге на имущество физических лиц»**

На основании экспертного заключения Отдела по ведению регистра муниципальных правовых актов министерства юстиции Кировской области от 17.03.2022 № 682-47-07-03/ на решение Думы Мурашинского муниципального округа Кировской области от 24.11.2021 № 4/8 «О налоге на имущество физических лиц» Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Мурашинского муниципального округа от 24.11.2021 № 4/8 «О налоге на имущество физических лиц», изложив абзац первый пункта 2 в новой редакции следующего содержания:

«Установить ставки налога исходя из налоговой базы, определенной в соответствии со статьей 403 Налогового кодекса Российской Федерации в следующих размерах:».

2. Опубликовать решение в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Думы Мурашинского
муниципального округа

А.А. Лузянин

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**ДУМА
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.04.2022

№ 11/14

г. Мураши

О внесении изменений в перечни муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Кировской области от 03.03.2008 N 222-ЗО "О порядке разграничения имущества, находящегося в собственности муниципальных образований, расположенных на территории Кировской области", Законом

Кировской области от 17.12.2020 N 437-ЗО "О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа" Дума Мурашинского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Дополнить Перечень муниципального имущества предлагаемого к передаче из муниципального образования Мурашинский муниципальный район Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, утвержденный решением Мурашинской районной Думы Мурашинского муниципального района Кировской области от 25.08.2021 № 57/4, муниципальным имуществом согласно приложению № 1.

2. Дополнить Перечень муниципального имущества предлагаемого к передаче из муниципального образования Мурашинское городское поселение Мурашинского района Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, утвержденный решением Мурашинской городской Думы Мурашинского района Кировской области от 16.09.2021 № 246, муниципальным имуществом согласно приложению № 2.

3. Дополнить Перечень муниципального имущества предлагаемого к передаче из муниципального образования Мурашинское сельское поселение Мурашинского района Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, утвержденный решением Мурашинской сельской Думы Мурашинского района Кировской области от 28.09.2021 № 33/4, муниципальным имуществом согласно приложению № 3.

4. Согласовать дополнения в перечни, утвержденные пунктами 1-3 настоящего решения.

5. Опубликовать настоящее решение в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

Председатель Думы
Мурашинского муниципального округа

А.А. Лузянин

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта ¹	Местонахождение объекта (адрес) ²	Технические характеристики объекта (год выпуска, площадь, реестровый номер)	Балансовая стоимость объекта (рублей)	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)	Прочие условия
7490	Недвижимое имущество	Наружные сети канализации	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский муниципальный район, Мурашинское сельское поселение, поселок Безбожник, сооружение 5	1987 год, протяженность 2677 м. с кадастровым номером 43:18:000000:260	88000	Распоряжение Министерства имущественных отношений и инвестиционной политики Кировской области от 21.04.2020 № 410 "О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальным образованием Мурашинским сельским поселением Мурашинского района Кировской области и муниципальным образованием Мурашинским муниципальным районом Кировской области; Передаточный акт муниципального имущества из муниципального образования Мурашинское сельское поселение Мурашинского района Кировской области муниципальному образованию Мурашинский муниципальный район Кировской области от 31.05.2021 г.	
7491	Недвижимое имущество	Эстакада (сооружение дорожного транспорта)	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Халтурина, сооружение № 8	1993 год, 70,4 кв.м., ж/б плиты - 6 шт., протяженность - 18 м., кадастровый номер 43:18:310138:493	12000,00	Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 29.06.2016 № 279 "О приеме имущества в муниципальную собственность"	
7492	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Кирова, дом 5, корпус 1, квартира 58	2019 год, 32,4 кв.м. кадастровый номер 43:18:310116:717	603731,84	Муниципальный контракт №01403000128210000050001 от 23.09.2021г., регистрация права собственности от 01.10.2021г., Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 04.10.2021г. №343	
7493	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Кировская обл., Мурашинский район, город Мураши, улица С.Халтурина, дом 22, квартира 17	36,5 кв.м., 1974 год постройки Кадастровый номер 43:18:310138:346	682500,00	Муниципальный контракт №01403000128210000090001 от 13.12.2021г, «На приобретение жилого помещения для детей-сироты детей, оставшихся без попечения родителей»	
7494	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Кировская обл., Мурашинский район, г. Мураши, ул. Некрасова, д. 5, кв. 5	41,1 кв.м., Кадастровый номер 43:18:310107:184	705510,00	Муниципальный контракт № 01403000128210000100001 от 17.12.2021 г. «На приобретение жилого помещения для детей-сироты детей, оставшихся без попечения родителей»	
7495	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Кировская обл., Мурашинский район, г. Мураши, ул. Лесная, д. 1а, кв. 8	1983 год, 47,0 кв.м., Кадастровый номер 43:18:310102:219	0,00	Решение Мурашинской районной думы от 28.12.2001 № 7 Перечень нежилых и жилых помещений, являющихся собственностью муниципального образования «Мурашинский район»	

7496	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Кировская обл., Мурашинский район, г. Мураши, ул. Лесная, д. 1а, кв. 16, комн	1983 год, 23,6 кв.м.,	0,00	Решение Мурашинской районной думы от 28.12.2001 № 7 Перечень нежилых и жилых помещений, являющихся собственностью муниципального образования «Мурашинский район»	
7497	Движимое имущество	автомобиль LADA LARGUS RS025	Российская Федерация, Кировская область, город Мураши, ул. Пушкина	2021 год, VIN-ХТАРС025LN1419532; наименование (тип ТС)- легковой; категория ТС- В; номер шасси (рамы)- отсутствует; номер двигателя-6948472; номер кузова-ХТАРС025LN1419532; цвет-белый; тип двигателя-бензиновый; КПП- МКПП	852000,00	Муниципального контракта №0340300078121000003 на поставку легкового автомобиля от 15.06.2021г.	

Приложение № 2
к решению Думы Мурашинского муниципального округа
от _____ № _____

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта	Местонахождение объекта (адрес)	Технические характеристики объекта (год выпуска, площадь, реестровый номер)	Балансовая стоимость объекта (рублей)	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)	Прочие условия
1097	Недвижимое имущество	Напорный канализационный коллектор, инженерные сети	Кировская обл., Мурашинский р-н, г. Мураши, ул. Ленина соор. 5	1978 год, протяженность 200,00 п.м., кадастровый номер: 43:18:310102:269	1397,40	Договора купли-продажи объектов недвижимости № УХТ_СW550213_2021 от 22.12.2021 г	
1098	Недвижимое имущество	Станция перекачки сточных вод (у котельной)	Кировская обл., Мурашинский р-н, г. Мураши, ул. Фрунзе, соор. 4	1978 год, общей площадью 78,2 кв.м., кадастровый номер 43:18:310116:579	49757,18	Договора купли-продажи объектов недвижимости № УХТ_СW550213_2021 от 22.12.2021 г	
1099	Недвижимое имущество	Самотечная канализационная сеть	Кировская обл., Мурашинский р-н, г. Мураши, ул. Ленина соор. 2	1979 год, протяженностью 268 м., кадастровый номер 43:18:310116:607	2918,20	Договора купли-продажи объектов недвижимости № УХТ_СW550213_2021 от 22.12.2021 г	
1100	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Кирова, дом 5, корпус 1, квартира 58	2019 год, 32,4 кв.м. кадастровый номер 43:18:310116:717	603731,84	Муниципальный контракт №01403000128210000050001 от 23.09.2021г, регистрация права собственности от 01.10.2021г., Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 04.10.2021г. №343	
1101	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Азина, дом 5, квартира 4	1938 год, 46,40 кв.м., кадастровый номер 43:18:310117:282	350 000,00	Муниципальный контракт на приобретение в муниципальную собственность жилого помещения в многоквартирном доме на территории г. Мураши Кировской области, № 0140300045821000016022 от 22.11.2021	

1102	Недвижимое имущество	Жилое помещение	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Пугачева, дом 11, квартира 1	34,4 кв.м., кадастровый номер 43:18:310115:105	0,00		
1103	Движимое имущество	Малые архитектурные формы	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Ленина	Скамейки, РФ 2021 год - количество 10 шт. балансовой стоимостью 141833,30 руб.; Урны с вставкой, РФ 2021 год- количество 6 шт. балансовой стоимостью 29899,98 руб.	171 733,28	Муниципальный контракт № 014300045821000008015 от 23.08.2021 "На постановку и установку малых архитектурных форм"	
1104	Движимое имущество	Малые архитектурные формы	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, в парке Победы	Скамейки, С 79 2021 год - количество 8 шт, балансовой стоимостью 125024 руб.; Урны со вставкой, У-29 2021 год- количество 5 шт., балансовой стоимостью 23625 руб.	148 649,00	Договор поставки № 4 от 31.03.2021	
1105	Движимое имущество	Конвектор 1500 Вт	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, деревня Шленники, улица Центральная, дом 7	2021 г. 9 штук.	24 986,94	Контракт № 27-09/2021 от 20.09.2021 г.	
1106	Движимое имущество	Парковое освещение на территории ЦКД «Феникс»	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, город Мураши, улица Кирова, дом 23	2021 г. состоящий из трехрожковых кронштейнах на опрах (светодиодный светильник Шар ПММА Ш 400 мм., LED) – 24шт/	452504,00	Муниципальный контракт № 0340200003320014741001 от 18.01.2021 «Выполнение работ по устройству паркового освещения на территории МАУ ЦКД «Феникс» в г. Мураши»	

Приложение № 3
к решению Думы Мурашинского муниципального округа
от _____ № _____

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта ¹	Местонахождение объекта (адрес) ²	Технические характеристики объекта (год выпуска, площадь, реестровый номер) ³	Балансовая стоимость объекта (рублей) ⁴	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)	Прочие условия
1262	Недвижимое имущество	Комплекс газовой распределительной установки	Российская Федерация, Кировская область, Мурашинский район, поселок Безбожник, улица Первомайская, дом 4	протяженность 166 м., кадастровый номер 43:18:330102:262		Передаточный акт муниципального имущества муниципального образования Безбожниковское сельское поселение в муниципальное образование Мурашинское сельское поселение Мурашинского района Кировской области от 29.12.2012	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.04.2022

№ 258

г. Мураши

**О специализированном жилищном фонде
муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2013 № 548 «Об утверждении типового договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о специализированном жилищном фонде муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее - специализированный жилищный фонд). Прилагается.

2. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 29.11.2017 № 635 «О специализированном жилищном фонде»;

- Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 30.12.2020 № 556 «О внесении изменений в Положение о специализированном жилищном фонде, утвержденное постановлением администрации Мурашинского района Кировской области от 29.11.2017 № 635».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Мурашинского муниципального округа

С.И. Рябинин

**ПОЛОЖЕНИЕ
муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской
области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном жилищном фонде устанавливает:

- порядок формирования специализированного жилищного фонда муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее - специализированный жилищный фонд);

- категории граждан, которым предоставляются жилые помещения специализированного жилищного фонда;

- прядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение единого порядка формирования специализированного жилищного фонда;
- систематизация учета муниципального специализированного жилищного фонда;

- обеспечение единого порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

1.3. Специализированный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее – Мурашинский муниципальный округ) и отнесенных в установленном порядке к специализированному жилищному фонду, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан, установленных действующим законодательством.

Жилое помещение специализированного жилищного фонда (далее - специализированное жилое помещение) – это изолированное помещение (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната), пригодное для постоянного проживания граждан и отнесенное к специализированному жилищному фонду Мурашинского муниципального округа в установленном порядке.

1.4. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;
- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.05.2021 № 292/пр.

2. Формирование специализированного жилищного фонда

2.1. В специализированный жилищный фонд могут быть включены:

- жилые помещения в домах, специально построенных или переоборудованных для этих целей за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- жилые помещения во вновь введенных в эксплуатацию домах (в том числе многоквартирных), построенных или переоборудованных за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- жилые помещения муниципального жилищного фонда Мурашинского муниципального округа, освободившиеся в связи с выбытием граждан;

- жилые помещения, перешедшие в муниципальную собственность Мурашинского муниципального округа в установленном законодательством порядке вследствие купли-продажи данных помещений за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- иные жилые помещения, принадлежащие на праве собственности Мурашинскому муниципальному округу и пригодные для использования в качестве специализированных жилых помещений.

2.2. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение их из специализированного жилищного фонда осуществляются на основании постановления администрации Мурашинского муниципального округа.

Использование жилых помещений в качестве специализированных жилых помещений допускается только после отнесения жилых помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Мурашинского муниципального округа направляет постановление администрации Мурашинского

муниципального округа об отнесении к специализированному жилищному фонду в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.4. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договору социального найма, договору найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования, аренды, а также если имеется обременение прав на это имущество.

2.5. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям муниципального округа.

2.6. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде не подлежат обмену, отчуждению, в том числе приватизации, передаче в аренду, в поднаем.

2.7. Обслуживание, содержание и ремонт специализированных жилых помещений, предоставление коммунальных услуг, взимание платы за жилье и коммунальные услуги осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Сведения о помещениях, включенных в специализированный жилищный фонд, учитываются в Реестре муниципальной собственности Мурашинского муниципального округа.

2.9. На основании постановления администрации Мурашинского муниципального округа специализированные жилые помещения могут передаваться на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным предприятиям и учреждениям.

2.10. Учет договоров найма специализированных жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде осуществляют территориальные отделы администрации Мурашинского муниципального округа.

3. Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда

3.1 Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, осуществляет орган опеки и попечительства администрации Мурашинского муниципального округа в порядке, определенном администрацией Мурашинского муниципального округа.

Ведение учета иных граждан, имеющих право на предоставление специализированного жилого помещения, и подготовку предложений по распределению указанных жилых помещений осуществляют территориальные отделы администрации Мурашинского муниципального округа.

3.2. Очередность на предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда устанавливается по видам специализированного жилищного фонда и территориальности.

3.3. Снятие с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, осуществляется в случаях:

3.3.1. Обеспечения жилым помещением на территории Мурашинского муниципального округа или ином муниципальном образовании Российской Федерации;

3.3.2. Выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;

3.3.3. Прекращения трудовых отношений, прохождения службы;

3.3.4. Подачи заявления о снятии с учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;

3.3.5. Отказа гражданина от предоставляемого помещения специализированного жилищного фонда, отвечающего техническим и санитарным нормам, расположенного в границах Мурашинского муниципального округа;

3.3.6. После предоставления гражданину жилого помещения специализированного жилищного фонда.

3.4. О снятии с учета граждане извещаются в письменной форме.

4. Порядок предоставления специализированных жилых помещений и пользование ими

4.1. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте Мурашинского муниципального округа в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом очередности и с учетом предложений комиссий по жилищным вопросам.

4.2. Специализированные жилые помещения предоставляются на основании распоряжения администрации Мурашинского муниципального округа по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - договор найма), заключаемым в письменной форме на основе типового договора найма специализированного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42. , за исключением жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, предоставляемых по договорам безвозмездного пользования. Прилагается.

4.3. Договор найма заключается:

- на период трудовых отношений, прохождения службы в должности участковых уполномоченных полиции;
- на период предоставления жилого помещения маневренного фонда, определенный статьей 106 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- на неопределенный срок в отношении жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.

4.4. Юридическое лицо, на основании ходатайства которого гражданину предоставлено специализированное жилое помещение, и (или) гражданин, являющийся нанимателем данного специализированного жилого помещения, обязаны не позднее 3 рабочих дней уведомить администрацию Мурашинского муниципального округа о прекращении трудовых отношений, об увольнении со службы, а также о прекращении обстоятельств, послуживших основанием предоставления жилого помещения.

4.5. В случае расторжения или прекращения договора найма наниматель данного жилого помещения обязан в месячный срок освободить и сдать администрации Мурашинского муниципального округа специализированное жилое помещение по акту приема-передачи в надлежащем состоянии в порядке, установленном договором найма, с уплатой всех платежей за коммунальные услуги. В случае отказа граждан от подписания указанного акта в него вносится соответствующая запись. При выявлении повреждений жилого помещения расходы по их устранению подлежат оплате за счет нанимателей, ссудополучателей.

5. Служебные жилые помещения

5.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

5.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Мурашинского муниципального округа.

5.3. Не обеспеченными жилыми помещениями на территории муниципального образования считаются граждане:

- не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения на территории Мурашинского муниципального округа.

- являющиеся членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо членами семьи собственника жилого помещения на территории муниципального образования и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 9 квадратных метров.

5.4. Служебные жилые помещения могут быть предоставлены для проживания следующим категориям граждан:

- работникам государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Мурашинского муниципального округа – врачам;

- работникам муниципальных образовательных учреждений Мурашинского муниципального округа – учителям;

- гражданам, занимающим должности участкового уполномоченного полиции

5.5. В целях предоставления служебного жилого помещения заявитель - учреждение подаёт мотивированное ходатайство о предоставлении жилого помещения, в котором указывают: фамилию, имя, отчество лица, работника учреждения с указанием замещаемой должности, срока заключенного с ним трудового договора, членов семьи.

К ходатайству о предоставлении жилого помещения прилагаются копии документов, удостоверяющих личность специалиста и членов его семьи, трудового договора, документов, подтверждающих семейные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и др.), документов, подтверждающих отсутствие прав на жилые помещения, расположенные в населенном пункте, на территории которого осуществляются трудовые отношения (выписка из Единого государственного реестра права на недвижимое имущество и сделок с ним и др.). Сведения из Единого государственного реестра права на недвижимое имущество и сделок с ним представляются актуальностью не более трех месяцев. Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригиналов, согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.

5.6. Прекращение трудовых отношений, увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма специализированного жилого помещения.

5.7. Договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда может быть расторгнут в любое время по согласию сторон.

5.8. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам и сдать по акту приема-передачи в надлежащем состоянии. В случае отказа освободить специализированные жилые помещения граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных ч. 2 ст. 103 Жилищного кодекса РФ

6. Жилые помещения в маневренном фонде

6.1. Под маневренным фондом в настоящем Положении понимаются жилые помещения специализированного жилищного фонда, предназначенные для временного проживания граждан в случаях, предусмотренных статьей 95 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.2. Специализированное жилое помещение. предоставляется гражданам, фактически проживающим на территории Мурашинского муниципального округа, из расчета не менее 6 квадратных метров на одного человека.

6.3. Гражданин, претендующий на предоставление жилого помещения в маневренном фонде, представляет следующие документы: заявление о предоставлении жилого помещения в маневренном фонде; паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина, как в подлиннике - для ознакомления, так и в копии; справку о составе семьи; Сведения из ЕГРП о наличии (отсутствии) жилых помещений, принадлежащих гражданину либо членам его семьи на праве собственности; документы, подтверждающие юридический факт наступления случаев (событий), согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.

6.4. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

7. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан

Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования осуществляется в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством и законодательством Кировской области.

8. Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Предоставление специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в порядке, определенном администрацией Мурашинского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

9. Отказ в предоставлении специализированного жилого помещения

Отказ в предоставлении специализированного жилого помещения и постановке на учет производится в следующих случаях:

- представления гражданином заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления специализированного жилого помещения;
- наличия у гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, либо у членов его семьи жилья, предоставленного по договору социального найма либо в собственности, расположенного в населенном пункте, где он претендует на предоставление специализированного жилого помещения;
- подачи документов, которые не подтверждают право на предоставление специализированного жилого помещения.

10. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кировской области и другими нормативными правовыми актами.

Приложение

ДОГОВОР

безвозмездного пользования жилым помещением специализированного жилищного фонда для социальной защиты отдельных категорий граждан, нуждающихся в специальной социальной защите № _____

г. Мураши

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, действующая от имени собственника жилого помещения - муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, именуемая в дальнейшем "Ссудодатель", в лице главы муниципального образования _____, действующего на основании

Положения, с одной стороны,
и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ые) в дальнейшем "Ссудополучатель(и)", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. На основании постановления администрации администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области от " ____ " _____ 20__ г. N _____ о предоставлении жилого помещения "Ссудодатель" передает "Ссудополучателю(ям)" в безвозмездное временное пользование на неопределенный срок изолированное жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из _____ комнат(ы) в квартире N _____ общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой - _____ кв. метров, расположенное в многоквартирном доме по адресу _____, отдельные жилые помещения в котором используются для социальной защиты отдельных категорий граждан по

договорам безвозмездного пользования (далее - многоквартирный дом).

Жилое помещение предоставляется "Ссудополучателю(ям)" для проживания в нем. "Ссудодатель" обеспечивает предоставление за плату коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, горячее водоснабжение, отопление.

Плата за пользование жилым помещением (плата на наем) по настоящему договору не взимается.

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого дома и акте приема-передачи жилого помещения.

3. Передача жилого помещения производится по акту приема-передачи, который подписывается сторонами договора и является неотъемлемой частью настоящего договора. Акт должен содержать дату составления, ссылку на номер договора, реквизиты сторон договора, сведения об исправности жилого помещения, о состоянии санитарно-технического и внутриквартирного инженерного оборудования, находящегося в помещении в момент передачи, дату проведения текущего ремонта, сведения о пригодности жилого помещения для проживания, подписи сторон, составивших акт. Жилое помещение считается переданным и полученным в безвозмездное пользование после подписания Акта приема-передачи "Ссудодателем" и "Ссудополучателем(ями)".

II. Обязанности сторон

4. "Ссудополучатель(и)" обязаны:

а) соблюдать Правила пользования жилыми помещениями, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 года N 292/пр, а также условия настоящего договора;

б) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением и только для личного проживания;

в) поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, внутриквартирное инженерное оборудование, санитарно-техническое оборудование, находящееся в помещении, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или внутриквартирного инженерного и санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них "Ссудодателю" или управляющей организации;

г) содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество многоквартирного дома, объекты благоустройства;

д) за свой счет производить текущий ремонт жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому "Ссудополучателем(ями)" за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска, оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, окраска радиаторов отопления, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, приборов отопления, газоснабжения).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества многоквартирного дома или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся "Ссудодателем" за свой счет;

е) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

ж) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится за счет "Ссудодателя".

В случае невнесения в установленный срок платы за содержание и ремонт жилого

помещения и (или) коммунальные услуги "Ссудополучатель(и)" уплачивает(ют) пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает "Ссудополучателя(ей)" от уплаты причитающихся платежей;

з) переселиться в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции многоквартирного дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения "Ссудополучателя(ей)"), в предоставляемое "Ссудодателем" жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

и) при расторжении настоящего договора освободить в сроки, установленные "Ссудодателем", и сдать по акту "Ссудодателю" в исправном состоянии жилое помещение, внутриквартирное инженерное оборудование, санитарно-техническое оборудование, находящееся в жилом помещении, оплатить стоимость не произведенного "Ссудополучателем(ями)" и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, внутриквартирного инженерного оборудования, санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность по оплате за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

к) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников "Ссудодателя" или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, внутриквартирного инженерного оборудования, санитарно-технического оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;

л) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством в отношении жилого помещения.

5. "Ссудодатель" обязан:

а) передать "Ссудополучателю(ям)" по акту пригодное для проживания жилое помещение;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества многоквартирного дома;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения и многоквартирного дома;

г) предоставить "Ссудополучателю(ям)" на время проведения капитального ремонта или реконструкции многоквартирного дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения "Ссудополучателя(ей)") жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение "Ссудополучателя(ей)" в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств "Ссудодателя";

д) информировать "Ссудополучателя(ей)" о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

е) принимать участие в своевременной подготовке многоквартирного дома к эксплуатации в зимних условиях;

ж) обеспечивать предоставление "Ссудополучателю(ям)" предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;

з) информировать "Ссудополучателя(ям)" об изменении цен за содержание и ремонт жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги в установленном порядке;

и) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

к) принять по акту в установленные сроки жилое помещение у "Ссудополучателя(ей)";

л) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

III. Права сторон

6. "Ссудополучатель(и)" вправе:

- а) зарегистрироваться по месту жительства в предоставленном жилом помещении;
- б) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;
- в) сохранить право безвозмездного пользования на жилое помещение при временном отсутствии;
- г) требовать от "Ссудодателя" своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества многоквартирного дома, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;

д) провести расторжение настоящего договора в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

7. "Ссудополучатель(и)" не вправе:

- а) осуществлять обмен жилого помещения;
- б) передавать жилое помещение в поднаем;
- в) вселять родственников, иных лиц в качестве, временно проживающих в занимаемое жилое помещение на срок более одного месяца;
- г) приватизировать жилое помещение.

8. "Ссудодатель" имеет право:

а) требовать своевременного внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное с "Ссудополучателем(ями)" время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и внутриквартирного инженерного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время.

IV. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время в порядке, установленном гражданским законодательством.

10. При выезде "Ссудополучателя(ей)" в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. "Ссудодатель" вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда "Ссудополучатель(и)":

а) использует(ют) жилое помещение не в соответствии с настоящим договором или назначением;

б) не выполняет обязанностей по содержанию жилого помещения в исправном состоянии или его содержанию;

в) существенно ухудшает(ют) состояние жилого помещения;

г) без согласия "Ссудодателя" передал(и) жилое помещение третьему лицу;

д) нарушает(ют) Правила пользования жилыми помещениями, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 года N 292/пр;

е) нарушает(ют) права и законные интересы соседей, что делает невозможным совместное проживание с ним(и);

ж) не производит(ят) оплату по содержанию и ремонту жилого помещения и (или) за коммунальные услуги в течение шести месяцев и более;

з) не исполняет(ют) обязанностей по настоящему договору.

12. "Ссудополучатель(и)" имеет(ют) право требовать досрочного расторжения настоящего договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование жилого помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он(и) не знал(и) или не мог(ли) знать при заключении настоящего договора;

- если жилое помещение в силу обстоятельств, за которое он(и) не отвечает(ют), окажется в состоянии, непригодном для проживания.

13. В случае смерти гражданина - "Ссудополучателя(ей)" права и обязанности по настоящему договору к наследникам не переходят.

14. Настоящий договор подлежит прекращению в случае смерти гражданина - "Ссудополучателя".

15. В случаях расторжения или отказа от настоящего договора "Ссудополучатель(и)" должен(ны) освободить занимаемое жилое помещение. При этом "Ссудополучатель(и)" обязан(ны) в полном объеме вносить плату за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения, коммунальные услуги - до дня фактического освобождения занимаемого жилого помещения.

В случае отказа освободить жилое помещение "Ссудополучатель(и)" подлежит(ат) выселению в судебном порядке.

16. Настоящий договор прекращается в связи с утратой (разрушением) жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

V. Иные условия

17. Споры, возникающие при заключении, исполнении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке по иску заинтересованной стороны.

18. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для "Ссудодателя" и "Ссудополучателя(ей)".

Ссудодатель:

Ссудополучатель(и):

Глава Мурашинского
Муниципального округа

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2022

№ 264

г. Мураши

О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа от 10.01.2022 № 13

В соответствии с пунктом 46 части 1 статьи 37 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Состав комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей подведомственных учреждений (организаций) о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Состав комиссии), утвержденный пунктом 1 постановления администрации Мурашинского муниципального округа от 10.01.2022 № 13, следующие изменения:

1.1. Вывести из Состава комиссии Перминову Татьяну Леонтьевну.

1.2. Ввести в Состав комиссии в качестве председателя комиссии Ткач Екатерину Юрьевну, заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа, заведующего отделом социальной политики.

2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

Глава муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2022

№ 269

г. Мураши

О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2021 № 436

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, постановления администрации Мурашинского района от 10.06.2021 № 197 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области» администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Мурашинского района от 30.11.2021 № 436 «Об утверждении муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности и транспортного обслуживания населения в Мурашинском муниципальном округе» на 2022-2027 годы» (далее – Программа) следующие изменения и дополнения:

1.1. Раздел Паспорта Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 176592,813 тыс. рублей, в том числе:

средства областного бюджета – 95294,210 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 81298,603 тыс. рублей».

1.2. Абзац 2 раздела 4 Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составит 176592,813 тыс. рублей, в том числе:

средства областного бюджета – 95294,210 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 81298,603 тыс. рублей».

1.3. Приложение к Программе № 2 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа.

Глава Мурашинского муниципального округа

С.И. Рябинин

Приложение № 2
к муниципальной программе

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						итого
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
	Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности и транспортного обслуживания населения в Мурашинском муниципальном округе» на 2022-2027 годы	всего	45005,613	29418,8	25542,1	25542,1	25542,1	25542,1	176592,813
		областной бюджет	28952,210	15566	12694	12694	12694	12694	95294,210
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	28952,210	15566	12694	12694	12694	12694	95294,210
		местный бюджет	16053,403	13852,8	12848,1	12848,1	12848,1	12848,1	81298,603
		в том числе							
1.	Мероприятие «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	всего	26447,414	26568,8	22692,1	22692,1	22692,1	22692,1	143784,614
		областной бюджет	16458,426	15566	12694	12694	12694	12694	82800,426
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	16458,426	15566	12694	12694	12694	12694	82800,426
		местный бюджет	9988,988	11002,8	9998,1	9998,1	9998,1	9998,1	60984,188
		в том числе							
1.1	Оканавливание улично – дорожной сети в п. Староверческий (ППМИ)	всего	303,426	0	0	0	0	0	303,426
		областной бюджет	228,426	0	0	0	0	0	228,426
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	228,426	0	0	0	0	0	228,426
		местный бюджет	75,00	0	0	0	0	0	75,00
		в том числе							
2.	Мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения», в том числе	всего	15708,199	0	0	0	0	0	15708,199
		областной бюджет	12493,784	0	0	0	0	0	12493,784
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	12493,784	0	0	0	0	0	12493,784
		местный бюджет	3214,415	0	0	0	0	0	3214,415
		в том числе							
2.1	Ремонт автомобильной дороги улично – дорожной сети ул. Фрунзе г. Мураши	всего	9396,769	0	0	0	0	0	9396,769
		областной бюджет	6979,860	0	0	0	0	0	6979,860
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	6979,860	0	0	0	0	0	6979,860
		местный бюджет	2416,909	0	0	0	0	0	2416,909

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2022

№ 273

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации района от 30.11.2021
№ 437**

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, постановления администрации Мурашинского района от 10.06.2021 № 197 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области» администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Мурашинского района от 30.11.2021 № 437 «Благоустройство населенных пунктов Мурашинского муниципального округа» на 2022-2027 годы» (далее – Программа) следующие изменения и дополнения:

1.1. Раздел Паспорта Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы на 2022-2027 годы составит 47937 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 1099,3 тыс. рублей,

областного бюджета – 3689,2 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 43148,5 тыс. рублей».

1.2. Абзац 2 раздела 4 Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет – 47937 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 1099,3 тыс. рублей,

областного бюджета – 3689,2 тыс. рублей,

местного бюджета – 43148,5 тыс. рублей».

1.3. Приложение к Программе № 2 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	итого
	Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Мурашинского муниципального округа» на 2022-2027 годы	всего	14798,7	6900,3	6559,5	6559,5	6559,5	6559,5	47937,0
		федеральный бюджет	1099,3	0	0	0	0	0	1099,3
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения							
		областной бюджет	2506,7	236,5	236,5	236,5	236,5	236,5	3689,2
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения							
		местный бюджет	11192,7	6663,8	6323	6323	6323	6323	43148,5
		в том числе							
	отдел жизнеобеспечения								
1.	Мероприятие «Благоустройство»	всего	7741,5	1828,7	1487,9	1487,9	1487,9	1487,9	15521,8
		областной бюджет	2200	0	0	0	0	0	2200
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	2200	0	0	0	0	0	2200
		местный бюджет	5541,5	1828,7	1487,9	1487,9	1487,9	1487,9	13321,8
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	5541,5	5541,5	1487,9	1487,9	1487,9	1487,9	13321,8
1.1	Благоустройство центральной площади у ДК «Феникс» г. Мураши (ППМИ)	всего	3934,1	0	0	0	0	0	3934,1
		областной бюджет	2200	0	0	0	0	0	2200
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	2200	0	0	0	0	0	2200
		местный бюджет	1734,1	0	0	0	0	0	1734,1
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	1734,1	0	0	0	0	0	1734,1
2.	Мероприятие «Содержание мест захоронений»	всего	639,4	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	1315,4
		местный бюджет	639,4	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	1315,4
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	639,4	135,2	135,2	135,2	135,2	135,2	1315,4
3.	Мероприятие «Обслуживание уличного освещения»	всего	4999,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	28499,4
		местный бюджет	4999,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	28499,4
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	4999,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	4699,9	28499,4
4.	Мероприятие «Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев»	всего	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	1329
		областной бюджет	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	1329
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	221,5	1329
5.	Мероприятие «Защита населения от болезней, общих для человека и животных»	всего	15	15	15	15	15	15	90
		областной бюджет	15	15	15	15	15	15	90
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения	15	15	15	15	15	15	90
6.	Мероприятие	всего	1181,4	0	0	0	0	0	1181,4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	итого
	«Увековечивание памяти погибших при защите Отечества»	федеральный бюджет	1099,3	0	0	0	0	0	1099,3
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения							
		областной бюджет	70,2	0	0	0	0	0	70,2
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения							
		местный бюджет	11,9	0	0	0	0	0	11,9
		в том числе							
		отдел жизнеобеспечения							

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2022

№ 284

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление
администрации района от 30.11.2021 № 424**

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, постановления администрации Мурашинского района от 10.06.2021 № 197 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области» администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Мурашинского района от 30.11.2021 № 424 «Об утверждении муниципальной программы Мурашинского района «Развитие образования на 2020-2025 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел Паспорта Программы «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет

892733,90 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 41308,70 тыс. рублей;

средства областного бюджета – 527696,70 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 323728,50 тыс. рублей».

1.2. Абзацы 1,2,3 раздела 4 Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 892733,90 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 41308,70 тыс. рублей, областного бюджета – 527696,70 тыс. рублей, местного бюджета – 323728,50 рублей».

1.3. Приложение № 2 к Программе «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления образования Мурашинского муниципального округа.

Заместитель главы администрации,
начальник финансового управления
Мурашинского муниципального округа

Л.Г.Гинда

Приложение № 2
к муниципальной программе

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	итого
	Муниципальная программа «Развитие образования Мурашинского муниципального округа» на 2022 - 2027 годы	всего	155245,50	147507,60	147495,20	147495,20	147495,20	147495,20	892733,90
		федеральный бюджет	6917,90	6814,00	6894,20	6894,20	6894,20	6894,20	41308,70
		в том числе							
		управление образования	6917,90	6814,00	6894,20	6894,20	6894,20	6894,20	41308,70
		областной бюджет	91181,30	87794,60	87180,20	87180,20	87180,20	87180,20	527696,70
		в том числе							
		управление образования	91181,30	87794,60	87180,20	87180,20	87180,20	87180,20	527696,70
		местный бюджет	57146,30	52899,00	53420,80	53420,80	53420,80	53420,80	323728,50
	управление образования	57146,30	52899,00	53420,80	78314,70	78314,70	78314,70	323728,50	
1.	Мероприятие «Развитие системы общедоступного бесплатного дошкольного образования»	всего	61475,70	61275,70	61275,70	61275,70	61275,70	61275,70	367854,20
		областной бюджет	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	266890,20
		в том числе							
		управление образования	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	44481,70	266890,20
		местный бюджет	16994,00	16794,00	16794,00	16794,00	16794,00	16794,00	100964,00
		в том числе							
	управление образования	16994,00	16794,00	16794,00	16794,00	16794,00	16794,00	100964,00	
2.	Мероприятие «Развитие системы общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»	всего	56147,40	50911,10	50711,60	50711,60	50711,60	50711,60	139387,30
		областной бюджет	38759,60	36795,60	36795,60	36795,60	36795,60	36795,60	222737,60
		в том числе							
		управление образования	38759,60	36795,60	36795,60	36795,60	36795,60	36795,60	222737,60
		местный бюджет	17387,80	14115,50	13916,00	13916,00	13916,00	13916,00	87167,30
		в том числе							
	управление образования	17387,80	14115,50	13916,00	13916,00	13916,00	13916,00	87167,30	
3.	Мероприятие «Развитие системы дополнительного образования детей»	всего	16895,70	17161,20	17161,20	17161,20	17161,20	17161,20	102701,70
		местный бюджет	13443,60	14657,10	15377,80	15377,80	15377,80	15377,80	89611,90
		в том числе							
		управление образования	13443,60	14657,10	15377,80	15377,80	15377,80	15377,80	89611,90
		областной бюджет	3452,10	2504,10	1783,40	1783,40	1783,40	1783,40	13089,80
		в том числе							
	управление образования	3452,10	2504,10	1783,40	1783,40	1783,40	1783,40	13089,80	
4.	Мероприятие «Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей»	всего	464,00	x	x	x	x	x	464,00
		местный бюджет	464,00	x	x	x	x	x	464,00
		в том числе							
		управление образования	464,00	x	x	x	x	x	464,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	итого
5.	Мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальной службы управления образования»	всего	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	7083,60
		местный бюджет	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	1180,60	7083,60
		в том числе							
6.	Мероприятие «Обеспечение информационной, финансовой и хозяйственной деятельности системы образования»	всего	6027,30	6017,10	6017,10	6017,10	6017,10	6017,10	36112,80
		местный бюджет	6027,30	6017,10	6017,10	6017,10	6017,10	6017,10	36112,80
		в том числе							
7.	Мероприятие «Капитальный ремонт муниципальных образовательных учреждений»	всего	1506,90	х	х	х	х	х	1506,90
		местный бюджет	1506,90	х	х	х	х	х	1506,90
		в том числе							
8.	Мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в сфере образования»	всего	3785,40	3917,40	4046,40	4046,40	4046,40	4046,40	23888,40
		областной бюджет	3676,60	3808,60	3937,60	3937,60	3937,60	3937,60	23235,60
		в том числе							
9.	Мероприятие «Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»	всего	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	26412,60
		федеральный бюджет	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	4402,10	26412,60
		в том числе							
10.	Мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях»	всего	2703,50	2591,80	2649,80	2649,80	2649,80	2649,80	15894,50
		федеральный бюджет	2515,80	2411,90	2492,10	2492,10	2492,10	2492,10	14896,10
		в том числе							
11.	Мероприятие «Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных	всего	50,70	50,70	50,70	50,70	50,70	50,70	304,20
		областной бюджет	50,70	50,70	50,70	50,70	50,70	50,70	304,20
		в том числе							

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, проекта	Источник финансирования, ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. рублей						
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	итого
	образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации»								
12.	Мероприятие «Муниципальное общеобразовательное казённое учреждение средняя общеобразовательная школа им.С.С.Ракитиной г.Мураши Кировской области, на базе которого реализуются мероприятия по подготовке образовательного пространства и создается центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	всего	303,10	0	0	0	0	0	303,10
областной бюджет		300,00	0	0	0	0	0	0	300,00
в том числе									
управление образованием и социальной работой администрации района		300,00	0	0	0	0	0	0	300,00
местный бюджет		3,10	0	0	0	0	0	0	3,10
в том числе									
		управление образования	3,10	0	0	0	0	0	3,10
13.	Мероприятие «Муниципальное общеобразовательное казённое учреждение средняя общеобразовательная школа п.Октябрьский Мурашинского района Кировской области, на базе которого реализуются мероприятия по подготовке образовательного пространства и создается центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	всего	303,10	0	0	0	0	0	303,10
областной бюджет		300,00	0	0	0	0	0	0	300,00
в том числе									
		управление образованием и социальной работой администрации района	300,00	0	0	0	0	0	300,00
		местный бюджет	3,1	0	0	0	0	0	3,1
		в том числе							
		управление образования	3,1	0	0	0	0	0	3,1